

ЗАТВЕРДЖУЮ

Наказ № 310-К від 28 грудня 2021 року

В. о. директора коледжу,

голова Приймальної комісії

К.Ф. Войцехівський

ПОЛОЖЕННЯ ПРО АПЕЛЯЦІЙНУ КОМІСІЮ Комунального закладу вищої освіти «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж»

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Апеляційна комісія є функціональним підрозділом Приймальної комісії Комунального закладу вищої освіти «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж».

2. Апеляційна комісія коледжу створюється для розгляду апеляцій вступників.

3. Склад апеляційної комісії формується з числа провідних науково-педагогічних (педагогічних) працівників коледжу та вчителів системи загальної середньої освіти м. Вінниці та Вінницької області, які не є членами предметних екзаменаційних та фахових атестаційних комісій коледжу.

Головою апеляційної комісії коледжу затверджується заступник директора коледжу з навчальної роботи.

4. До роботи у складі апеляційної комісії не дозволяється залучати осіб, діти яких вступають до коледжу у поточному році.

5. Апеляційна комісія Комунального закладу вищої освіти «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж» створюється наказом директора коледжу, який видається за місяць до початку прийому документів.

6. Оплата праці членів апеляційної комісії проводиться за нормами погодинної оплати праці за фактично відпрацьований час відповідно до затверджених нормативно-правових актів.

7. Контроль за роботою апеляційної комісії здійснює приймальна комісія коледжу, яка розглядає та затверджує на своїх засіданнях звіти та рішення апеляційної комісії.

8. Апеляційна комісія у своїй роботі керується «Положенням про приймальну комісію Комунального закладу вищої освіти «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж», «Правилами прийому на навчання до Комунального закладу вищої освіти «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж» для здобуття вищої освіти в 2022 році», «Правилами прийому на навчання до Коледжу фахової передвищої освіти Комунального закладу вищої освіти «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж» у 2022 році».

II. ПОРЯДОК ПОДАННЯ І РОЗГЛЯДУ АПЕЛЯЦІЙ

1. Апеляція від вступників щодо оцінки за вступне випробування (далі – апеляція) приймається у письмовому вигляді в день проведення екзамену (співбесіди), але не пізніше наступного робочого дня після оголошення результатів.

2. З вступником, який не погоджується з оцінкою на вступному випробуванні, попередньо проводить бесіду голова приймальної комісії та відповідальний секретар.

3. Вступник, який незгодний з оцінкою, подає заяву на ім'я голови приймальної комісії з проханням ознайомитися з роботою (листом усної відповіді).

4. Після ознайомлення з роботою вступник пише на своїй заяві (щодо ознайомлення з роботою) про відсутність претензій до предметно-екзаменаційної комісії.

5. У разі незадоволення після ознайомлення з роботою та роз'ясненням оцінки, вступник особисто подає апеляцію. Апеляція на виставлену оцінку має бути обґрунтованою і подається не пізніше наступного дня після оголошення оцінки.

6. Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії не пізніше наступного дня після її подання в присутності вступника.

7. Розгляд апеляції проводиться з метою визначення об'єктивності виставленої оцінки і не зводиться до повторного складання вступного випробування. Додаткове опитування вступників при розгляді апеляції не допускається. За результатами апеляції оцінка вступника не може бути зменшена, лише збільшена або залишена без змін.

8. Рішення апеляційної комісії оформляється протоколом і затверджується на засіданні Приймальної комісії. Факт ознайомлення з рішенням апеляційної комісії вступник підтверджує своїм підписом.

9. Порядок подання і розгляду апеляцій повинен бути доведений через засоби наочної агітації до відома вступників до початку вступних випробувань.

10. У випадках, коли вступник у зазначені терміни не звернувся із апеляцією до Приймальної комісії коледжу, виставлена оцінка є остаточною.

11. Апеляційною комісією не розглядаються апеляції:

- з питань відсторонення вступника від участі у вступних випробуваннях;
- з питань неявки вступника на вступне випробування.

Відповідальний секретар _____ **Ю. О. Белінська**