

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж»



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор коледжу

К.Ф. Войцехівський

«_28_» _серпня_____ 2022 р.

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ВЧЕНУ РАДУ
КЗВО «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж»

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Вчена рада Комунального закладу вищої освіти «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж» (далі – Вчена рада Коледжу) є колегіальним органом управління КЗВО «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж», який утворюється строком на п'ять років, склад якого затверджується наказом директора Коледжу протягом п'яти робочих днів від дня закінчення повноважень попереднього складу Вченої ради Коледжу.

1.2. У своїй діяльності Вчена рада Коледжу керується Конституцією України, законами та іншими нормативно-правовими актами України, Статутом Коледжу, нормативними та іншими документами Коледжу і цим положенням.

1.3. Положення про Вчену раду Коледжу та зміни до нього ухвалюються Вченою радою Коледжу та затверджується наказом директора КЗВО «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж».

1.4. У КЗВО «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж» діють вчені ради факультетів, яким Вчена рада Коледжу може делегувати частину своїх повноважень.

2. СКЛАД ВЧЕНОЇ РАДИ КОЛЕДЖУ

2.1. Вчену раду Коледжу очолює її голова, який обирається таємним голосуванням із числа членів Вченої ради Коледжу, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, на строк діяльності Вченої ради Коледжу. На першому засіданні новообраного складу Вченої ради Коледжу й до моменту обрання голови Вченої ради нового складу засідання проводить директор КЗВО «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж».

2.2. Заступник голови Вченої ради Коледжу обирається з числа членів Вченої ради Коледжу відкритим голосуванням.

2.3. Функції вченого секретаря Вченої ради Коледжу виконує учений секретар КЗВО «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж», а у разі його тимчасової відсутності, покладені на нього обов'язки виконує в.о. ученого секретаря КЗВО «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж». Учений секретар КЗВО «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж» (а в разі його відсутності – в.о. ученого секретаря КЗВО «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж») призначається наказом директора у встановленому порядку.

2.4. Функції вченого секретаря Вченої ради Коледжу виконує учений секретар КЗВО «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж».

2.5. До складу Вченої ради Коледжу входять:

1) за посадами: директор, заступники директора, декани факультетів, учений секретар, директор бібліотеки, головний бухгалтер, голова профспілкового комітету Коледжу;

2) виборні представники, які представляють наукових, науково-педагогічних працівників і обираються з числа завідувачів кафедр, докторів наук, професорів, кандидатів наук, докторів філософії - по 1 представнику від кожної кафедри,

3) виборні представники з числа наукових, науково-педагогічних працівників, що здійснили значний внесок у розвиток Коледжу - до 10 відсотків від складу Вченої ради Коледжу;

4) виборні представники, які представляють інших працівників Коледжу, і які працюють у ньому на постійній основі – до 5 відсотків від складу Вченої ради Коледжу;

5) виборні представники аспірантів, докторантів, слухачів, асистентів-стажистів – 2 особи;

6) голова профспілкового комітету студентів Коледжу – 1 особа;

7) керівники органів студентського самоврядування Коледжу – 2 особи;

8) голова Ради молодих вчених Коледжу – 1 особа;

9) виборні представники з числа студентів – по 1 студенту від кожного факультету.

2.6. За рішенням Вченої ради до її складу можуть входити представники організацій роботодавців, затверджені Конференцією трудового колективу КЗВО «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж» за поданням Голови Вченої ради Коледжу.

2.7. Не менш як 75 відсотків складу Вченої ради повинні становити наукові, науково-педагогічні працівники закладу вищої освіти і не менш як 10 відсотків – виборні представники з числа студентів.

2.8. Кількісний склад Вченої ради Коледжу формується виходячи з вимог п.п. 2.5 - 2.7 цього положення, визначається поточною структурою Коледжу і зазначається у наказі директора про затвердження нового складу Вченої ради.

2.9. Виборні представники з числа працівників Коледжу обираються конференцією трудового колективу Коледжу за поданням вчених рад

факультетів та керівників загальноколеджних структурних підрозділів, у яких вони працюють; виборні представники з числа студентів обираються студентами шляхом прямих таємних виборів, виборні представники з числа аспірантів та докторантів обираються на загальних зборах.

2.10. Вибори до складу Вченої ради Коледжу починаються за 30 календарних днів до закінчення повноважень попереднього складу Вченої ради.

2.11. Зміни у складі Вченої ради можливі внаслідок змін у структурі КЗВО «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж», кадровому складі наукових, науково-педагогічних працівників КЗВО «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж» та інших змін в діяльності КЗВО «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж».

2.12. У разі дострокового вибуття виборного представника з числа членів Вченої ради Коледжу зміни відбуваються шляхом обрання нових представників. Зміни до складу Вченої ради Коледжу затверджуються відповідним наказом директора.

3. ФУНКЦІІ ВЧЕНОЇ РАДИ

3.1. Вчена рада Коледжу:

3.1.1. визначає стратегію й перспективні напрями розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності Коледжу;

3.1.2. розробляє й подає конференції трудового колективу Коледжу проєкт Статуту Коледжу, а також рішення про внесення змін і доповнень до нього;

3.1.3. ухвалює фінансовий план і річний фінансовий звіт Коледжу;

3.1.4. визначає систему й затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;

3.1.5. ухвалює рішення про розміщення власних надходжень у територіальних органах центрального органу виконавчої влади у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів або в банківських установах;

3.1.6. ухвалює за поданням директора Коледжу рішення про утворення, реорганізацію й ліквідацію структурних підрозділів;

3.1.7. обирає строком на п'ять років за конкурсом таємним голосуванням на посади завідувачів кафедр, які не можуть перебувати на посаді більш ніж два строки;

3.1.8. затверджує освітні програми й навчальні плани для кожного рівня вищої освіти та спеціальності;

3.1.9. ухвалює рішення з питань організації освітнього процесу, визначає строки навчання на відповідних рівнях;

3.1.10. затверджує зразок і порядок виготовлення документів про вищу освіту, зокрема спільних і подвійних дипломів;

3.1.11. ухвалює основні напрями проведення наукових досліджень та інноваційної діяльності;

3.1.12. оцінює наукову і науково-педагогічну діяльність структурних підрозділів;

3.1.14. приймає остаточні рішення про визнання іноземних документів про вищу освіту, наукові ступені й вчені звання під час прийняття на роботу педагогічних, наукових, науково-педагогічних та інших працівників, а також під час зарахування вступників на навчання;

3.1.15. має право вносити подання про відкликання директора Коледжу з підстав, передбачених законодавством, цим Статутом, контрактом, яке розглядається конференцією трудового колективу Коледжу;

3.1.16. затверджує правила прийому до Коледжу;

3.1.17 затверджує положення про організацію освітнього процесу та положення про наукову і науково-технічну діяльність;

3.1.18 затверджує порядок проведення конкурсного відбору або обрання за конкурсом при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників та укладання з ними трудових договорів (контрактів) та порядок проведення конкурсного відбору або обрання за конкурсом при заміщенні

вакантних посад наукових працівників та укладання з ними трудових договорів (контрактів);

3.1.19. приймає рішення щодо призначення іменних стипендій;

3.1.20. приймає рішення щодо власних надходжень Коледжу, отриманих від плати за послуги, що надаються згідно з освітньою, науковою й навчально-виробничою діяльністю, щодо благодійних внесків і грантів, що зараховуються на спеціальні реєстраційні рахунки, відкриті в територіальному органі центрального органу виконавчої влади у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів, або на поточні та/або вкладні (депозитні) рахунки установ державних банків;

3.1.22. розглядає інші питання діяльності Коледжу відповідно до положення про Вчену раду Коледжу.

4. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ВЧЕНОЇ РАДИ

4.1. Вчена рада Коледжу розглядає питання і ухвалює рішення на засіданнях (чергові, позачергові). Засідання можуть проводитись як за особистої присутності її членів, так і дистанційно у режимі відео-конференції.

4.2. Рішення про форму проведення засідання приймає голова Вченої ради Коледжу, про що повідомляє всіх членів Вченої ради Коледжу не пізніше ніж за сім днів до дати проведення такого засідання. У разі проведення засідання Вченої ради Коледжу в онлайн форматі членам Вченої ради Коледжу, разом з інформацією про дату та час засідання, надається запрошувальне посилання для участі у відеоконференції, інформація про кандидатів на таємне голосування (за умов наявності).

4.2. Чергові засідання Вченої ради Коледжу відбуваються, як правило, щомісячно в третій четвер місяця або в інший день, визначений головою Вченої ради Коледжу. Головує на засіданні голова Вченої ради Коледжу, а за його відсутності – заступник голови Вченої ради Коледжу. Позачергові засідання Вченої ради Коледжу скликаються за ініціативою голови Вченої

ради Коледжу або за ініціативою не менш ніж однієї третини від загальної кількості членів Вченої ради Коледжу, підтвердженою відповідним підписним листом.

4.3. Проект порядку денного засідання Вченої ради Коледжу формується вченим секретарем та затверджується Вченою радою Коледжу. Питання до порядку денного повинні бути подані вченому секретарю не пізніше 5-ти календарних днів до засідання. Матеріали, що надійшли пізніше встановленого терміну, можуть бути включені до порядку денного засідання Вченої ради Коледжу лише за рішенням голови Вченої ради Коледжу.

4.4. Матеріали до розгляду на засіданні Вченої ради Коледжу приймаються відповідно до Порядку подачі та розгляду документів для включення до порядку денного засідання Вченої ради Коледжу, затвердженого наказом директора.

4.5. Відповідальність за підготовку матеріалів поданих на розгляд Вченої ради Коледжу та достовірність інформації, що в них міститься, несуть заступники директора з відповідного напрямку діяльності, декани факультетів, чи керівники інших структурних підрозділів Коледжу.

4.6. Документи та матеріали з питань порядку денного засідання Вченої ради Коледжу готують та передають вченому секретарю відповідні структурні підрозділи КЗВО «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж», до компетенції яких належать ці питання.

4.7. Для забезпечення ефективної роботи Вченої ради Коледжу, можуть бути створені тимчасові або постійні комісії Вченої ради Коледжу. Голови тимчасових або постійних комісій обираються Вченою радою Коледжу на основі відкритого голосування та затверджуються наказом по КЗВО «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж» спільно зі складом комісій.

4.8. Постійні комісії створюються на строк повноважень Вченої ради Коледжу і формуються із членів Вченої ради Коледжу та компетентних у сфері роботи комісії працівників КЗВО «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж». Положення про відповідну постійну комісію

затверджує Вчена рада Коледжу. Голова Вченої ради Коледжу, його заступник та вчений секретар можуть брати участь у засіданнях постійних комісій. Питання до розгляду постійним комісіям подає голова Вченої ради Коледжу, заступник голови Вченої ради Коледжу або вчений секретар.

4.9. Комісія розглядає винесене на розгляд питання та надає проект відповідного рішення до Служби вченого секретаря.

4.10. Голова комісії представляє на засіданні Вченої ради Коледжу позицію комісії з питання, що розглядається, та проект відповідного рішення. Позиція комісії має рекомендаційний характер.

4.11. Засідання Вченої ради Коледжу вважається правомочним, якщо на ньому присутні дві третини від загальної кількості членів Вченої ради Коледжу. Рішення Вченої ради Коледжу вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини присутніх на засіданні членів Вченої ради Коледжу. Рішення Вченої ради Коледжу вводяться в дію наказом директора Коледжу.

4.12. Лічильна комісія для встановлення результатів таємного голосування (не менше трьох осіб) обирається відкритим голосуванням із числа членів Вченої ради Коледжу, присутніх на засіданні. До складу лічильної комісії не можуть бути обрані члени Вченої ради Коледжу, кандидатури яких внесено до бюлетеня для голосування.

4.13. Контроль за виконанням рішень Вченої ради Коледжу покладається, як правило, на директора, заступників директора відповідно до їх функціональних обов'язків, вченого секретаря.

4.14. Засідання Вченої ради Коледжу проводяться державною мовою.

4.15. Засідання Вченої ради Коледжу є відкритими і гласними.

4.16. Головуючий на засіданні Вченої ради Коледжу забезпечує його проведення.

4.17. Організаційне, методичне, документальне та інформаційне забезпечення діяльності Вченої ради Коледжу здійснює служба вченого секретаря.

4.18. Протокол засідання Вченої ради Коледжу підписується головою (головуючим) та вченим секретарем Вченої ради Коледжу.

4.19. У разі проведення засідання Вченої ради Коледжу в онлайн форматі, здійснюється відеозапис засідання, який зберігається разом з протоколом засідання в службі вченого секретаря.

5. ЧЛЕНИ ВЧЕНОЇ РАДИ

5.1. Члени Вченої ради Коледжу зобов'язані брати участь у її засіданнях, здійснюючи свої повноваження лише особисто. Члени Вченої ради Коледжу реєструються/авторизуються для участі у її засіданні.

5.2. Член Вченої ради Коледжу може не бути присутнім на її засіданні з поважних причин.

5.3. У разі проведення засідання Вченої ради Коледжу в онлайн форматі члени мають дотримуватися визначеного регламенту.

5.4. Членство у Вченій раді Коледжу достроково припиняється у разі: звільнення з роботи або відрахування з КЗВО «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж», втрати підстав для членства у Вченій раді Коледжу за посадою, подання членом Вченої ради Коледжу письмової заяви про вихід зі складу Вченої ради Коледжу та інших причин, які унеможливають виконання обов'язків члена Вченої ради Коледжу.

5.5. У разі дострокового припинення членства у Вченій раді Коледжу виборними представниками зміни відбуваються відповідно до пункту 2.8 цього Положення.

5.6. Кандидатури для включення до складу чи виведення зі складу Вченої ради Коледжу вносяться на підставі вмотивованого службового подання керівника відповідного структурного підрозділу КЗВО «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж» на ім'я голови Вченої ради Коледжу.

5.7. До участі у засіданнях, у тому числі на постійній основі, можуть запрошуватися інші особи (запрошені) без права голосування.