

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВИТИ
«ВІННИЦЬКИЙ ГУМАНІТАРНО-ПЕДАГОГІЧНИЙ КОЛЕДЖ»**

**Факультет дошкільної освіти та музичного мистецтва
Кафедра української філології**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник директора з навчальної роботи
Оксана КОІУТЮК
«08» серпня 2024 року



РОБОЧА ПРОГРАМА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

1. МОВНИЙ ПРАКТИКУМ:

**1.1. ОРФОГРАФІЧНО-ПУНКТУАЦІЙНИЙ ПРАКТИКУМ
З УКРАЇНСЬКОЇ МОВИ**

освітньо-професійної програми **Музичне мистецтво**
підготовки **бакалавра**
за галуззю знань **01 Освіта / Педагогіка**
спеціальності **014.13 Середня освіта (Мистецтво. Музичне мистецтво)**

Вінниця 2024


Робоча програма освітнього компонента 1. Мовний практикум:
1.1. Орфографічно-пунктуаційний практикум з української мови з підготовки
бакалаврів за галуззю знань 01 Освіта / Педагогіка спеціальності 014.13
Середня освіта (Мистецтво. Музичне мистецтво)

РОЗРОБНИК:

Алла БАБІЙ, викладач

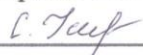
СХВАЛЕНО

Вченою радою факультету дошкільної освіти та музичного мистецтва
«29» серпня 2024 р., протокол № 1

Голова  канд. пед. наук Оксана ГАВРИЛЮК


ПОГОДЖЕНО

Гарант освітньо-професійної програми Музичне мистецтво

 канд. мист. Світлана ІСКРА

Робочу програму розглянуто і схвалено на засіданні кафедри української
філології

«28» серпня 2024 р., протокол № 1

Завідувач кафедри  канд. філол. наук Надія СКРИПНИК

1. Опис освітнього компонента

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, ступінь вищої освіти / освітньо-професійний ступінь	Характеристика освітнього компонента		
		Денна форма навчання		
Кількість кредитів –2,5	Галузь знань 01 Освіта / Педагогіка	Статус освітнього компонента: Обов'язковий		
	Спеціальність 014 Середня освіта (Мистецтво. Музичне мистецтво)			
Змістових модулів - 2	Ступінь вищої освіти – Бакалавр	Рік підготовки: 1		
		Семестр: 1		
Лекції		Семінари	Практ.	
-		-	32	
Загальна кількість годин – 75		Самостійна робота 43 год		
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних- 2 самостійної роботи здобувача освіти – 3,9				

2. Мета, завдання, програмні компетентності та результати навчання

2.1. Мета, завдання освітнього компонента

Метою викладання освітнього компонента «Орфографічно-пунктуаційний практикум» є підвищення рівня загальномовної підготовки, мовної грамотності здобувачів освіти, практичне засвоєння орфографічних та пунктуаційних норм сучасної української літературної мови.

Завдання:

- акцентувати увагу на проблемних питаннях орфографії в межах «Українського правопису», навчити аналітичним шляхом робити правильний вибір орфограми, апробувати такі правописні правила завданнями різних типів;

- систематизувати аналіз усіх пунктограми української мови, з розмежуванням їх на обов'язкові, факультативні та індивідуально-авторські знаки;
- удосконалити вміння правильно розставляти розділові знаки та характеризувати умови їхнього використання в реченні.

2.2. Програмні компетентності

2.2.1. Інтегральна компетентність.

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі у сфері середньої освіти.

2.2.2. Загальні компетентності:

ЗК3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

2.2.3. Спеціальні (фахові) компетентності:

ФК2. Здатність формувати і розвивати мовно-комунікативні вміння та навички учнів.

ФК4. Здатність формувати та розвивати в учнів ключові компетентності та вміння, спільні для всіх компетентностей.

ФК5. Здатність здійснювати інтегроване навчання учнів.

ФК9. Здатність формувати ціннісні ставлення в учнів.

ФК10. Здатність орієнтуватися в інформаційному просторі, здійснювати пошук і критично оцінювати інформацію, оперувати нею у професійній діяльності.

2.2.4. Предметні компетентності:

РН2. Вільно спілкуватися державною мовою на професійну тематику, використовуючи сучасну термінологію та систему понять за спеціальністю; аргу ментовано висловлювати власні думки державною мовою.

РН6. Знати законодавчі вимоги щодо змісту загальної середньої освіти відповідного рівня та форм організації освітнього процесу (державні стандарти, типові освітні програми, модельні навчальні програми).

РН8. Добирати дидактичні матеріали для вивчення учнями окремих тем/розділів навчальної програми відповідно до обов'язкових результатів навчання.

РН9. Використовувати навчальний матеріал з метою розвитку в учнів ключових компетентностей і вмінь, спільних для всіх компетентностей, навчати учнів застосовувати їх на практиці.

РН10. Використовувати міжпредметні зв'язки, інтеграцію змісту різних освітніх галузей.

2.3. Результати навчання

2.3.1. Програмні результати навчання за ОПП

ПРН1. *Знати* принципи орфографії та пунктуації сучасної української мови; види орфограм; типи розділових знаків; правила написання слів та вживання розділових знаків.

ПРН2. *Пояснювати* орфограми у словах та пунктограми в текстах

ПРН4. *Володіти* навичками формування чуття мови та правописної інтуїції, виробленню навичок грамотного письма.

ПРН 5. *Застосовувати* отримані знання на практиці.

ПРН6. *Використовувати* гуманістичний потенціал української мови для формування духовного світу юного покоління громадян України.

ПРН14. *Уміти* працювати з теоретичними та практичними джерелами (зокрема цифровими), знаходити, обробляти, систематизувати й застосовувати в освітній діяльності сучасну наукову інформацію, бібліографію, комп'ютерні технології.

ПРН16. *Застосовувати* набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.

Кількість годин, відведених навчальним планом на вивчення дисципліни, становить **75** год., із них **32** год. – практичні заняття, **43** год. – самостійна робота. Вивчення освітнього компонента «Орфографічно-пунктуаційний практикум» завершується **усним екзаменом**.

3. Програма освітнього компонента

Змістовий модуль 1.

ОРФОГРАФІЯ

Тема 1. Діагностичний диктант. Аналіз основних орфограм та пунктограм. З історії становлення і розвитку української орфографії. Основні принципи української орфографії Правописна норма. Новий український правопис – кодекс орфографічних законів. Основні правописні зміни 2019 року.

Тема 2. Система орфографічних правил, основою яких є фонетичні процеси.

Чергування голосних. Правопис ненаголошених голосних о, е, и. Літери и, і в коренях після шиплячих і г, к, х. Чергування у – в, і – й, з – із – зі (зо) як засіб милозвучності мови.

Тема 3. Орфографічне фіксування змін приголосних звуків у потоці мовлення під час слово- і формотворення.

Чергування приголосних під час словозміни і перед наступним приголосним. Спрощення приголосних. Правила складоподілу та переносу слів з рядка в рядок. Уживання літери г.

Тема 4. Подвоєння букв та подовження приголосних звуків. Подвоєння літер як наслідок їх збігу. Подвоєння літер як наслідок подовження приголосних. Неподвоєні й подвоєні літери на позначення приголосних у словах іншомовного походження. Спостереження над мовним матеріалом.

Тема 5. Уживання апострофа. Уживання м'якого знака. Функції апострофа та м'якого знака в українській мові. Фонетична класифікація звуків – основа для правил вживання апострофа та м'якого знака. Правопис іншомовних слів з цими орфограмами. Правила перекладу іншомовних прізвищ українською мовою.

Тема 6. Правопис префіксів. Правопис суфіксів.

Кваліфікація префіксів *з-, с-, зі-, пре-, при-, прі-*, умови їх орфографічного оформлення. Префікси *без-, від-, між-, над-, об-, перед-, під-, понад-, роз-, через-*. Написання префіксів *архі-, анти-, квазі-*.

Тема 7. Уживання великої літери. Передавання слов'янських прізвищ українською мовою.

Написання першого слова в реченні, оформлення звертань і ремарок, прямої мови, цитат. Правопис власних імен людей, міфологічних осіб, кличок тварин. Велика літера у географічних, адміністративно-територіальних назвах; астрономічних назвах. Написання назв історичних подій, епох, календарних періодів і свят, релігійних назв; документів, пам'яток, творів історії і культури; назв посад, звань, титулів, ін. Велика літера в особливому стилістичному вживанні.

Тема 8. Правопис складних слів. Правопис частки *не* і *ні* з різними частинами мови.

Загальні правила правопису складних слів. Роль сполучних голосних звуків *о, е*

(*є*) у творенні складних слів. Граматичні умови написання слів різних частин мови із дефісом та окремо. Правопис частки *не* і *ні* з різними частинами мови.

Змістовий модуль 1.

ПУНКТУАЦІЯ

Тема 9. Діагностичний диктант. Аналіз основних пунктограм. Тире в простому реченні.

Синтаксичні умови тире між підметом і присудком. Тире на місці пропущеного члена в неповному реченні. Тире для відокремлення другорядних членів речення: означень, прикладок, обставин, повторюваних із певним поширенням слів; з метою виразнішого змістовоінтонаційного виокремлення вставних і вставлених конструкцій. .

Тема 10. Пунктуаційні знаки між однорідними членами речення. Граматичні ознаки однорідних членів речення, способи їх вираження. Однорідні й неоднорідні означення. Розділові знаки в реченнях з узагальнюваними словами при однорідних членах. Пунктуаційне оформлення однорідних членів, якщо є продовження речення.

Тема 11. Пунктуація при відокремлених конструкціях у простому реченні. Розділові знаки при відокремлених означеннях. Пунктуація при відокремлених прикладках. Пунктуаційне оформлення відокремлених додатків. Розділові знаки при відокремлених обставинах. Лінгвістичні умови, коли розділовий знак при відокремлених членах речення не ставиться.

Тема 12. Пунктуаційні знаки для виділення уточнювальних членів речення, вставних та вставлених конструкцій.

Розділові знаки при порівняльному звороті. Пунктуаційне оформлення звертання в письмовому мовленні. Виділення розділовими знаками вставних слів у реченнях та відмежування вставлених конструкцій.

Тема 13. Загальна характеристика пунктуації складних речень. Розділові знаки між частинами складносурядного речення. Розділові знаки між частинами складнопідрядного речення. Крапка з комою у складному реченні. Варіативність постановки розділових знаків у складному безсполучниковому реченні.

Тема 14. Діагностичний диктант. Пунктограми в різних за структурою реченнях.

Аналіз основних пунктограм. Аргументація вживання коми, двокрапки, тире в простому і складному реченнях пунктуаційними правилами. Спеціальне виокремлення за допомогою паузи різного змістового та стилістичного призначення окремих фрагментів тексту.

4. Структура освітнього компонента

№ п/п	Назви теоретичних розділів	Кількість годин						
		Разом	Аудиторних	Лекцій	Практичних	Семінарських	Індивідуальна	Самостійна робота
1 семестр								
Змістовий модуль 1 ОРФОГРАФІЯ, 35 балів								
1.	Тема 1. Діагностичний диктант. Аналіз основних орфограм та	5	2	-	2	-	-	3

	пунктограм.							
2.	Тема 2. Система орфографічних правил, основою яких є фонетичні процеси.	5	2	-	2	-	-	3
3.	Тема 3. Орфографічне фіксування змін приголосних звуків у потоці мовлення під час слово- і формотворення.	5	2	-	2	-	-	3
4.	Тема 4. Подвоєння букв та подовження приголосних звуків.	5	2	-	2	-	-	3
5.	Тема 5. Уживання апострофа. Уживання м'якого знака.	5	2	-	2	-	-	3
6.	Тема 6. Правопис префіксів. Правопис суфіксів.	5	2	-	2	-	-	3
7.	Тема 7. Уживання великої літери. Передавання слов'янських прізвищ українською мовою.	5	2	-	2	-	-	3
8.	Тема 8. Правопис складних слів. Правопис частки НЕ з різними частинами мови.	4	2	-	2	-	-	2
	Модульна контрольна робота № 1	2	2	-	2	-	-	-
	Разом за змістовим модулем 1	41	18	-	18	-	-	23
Змістовий модуль 2. ПУНКТУАЦІЯ, 35 балів								
9.	Тема 9. Діагностичний диктант. Аналіз основних пунктограм. Тире в простому реченні.	5	2	-	2	-	-	3
10.	Пунктуаційні знаки між однорідними членами речення. Узагальнювані слова при однорідних членах речення.	5	2	-	2	-	-	3
11.	Пунктуація при відокремлених конструкціях у простому реченні.	6	2	-	2	-	-	4
12.	Пунктуаційні знаки для виділення уточнювальних членів, вставних та вставлених конструкцій.	5	2	-	2	-	-	3
13.	Загальна характеристика пунктуації складних речень.	5	2	-	2	-	-	3
14.	Діагностичний диктант. Пунктограми у різних за структурою реченнях.	6	2	-	2	-	-	4
	Модульна контрольна робота № 2	2	2	-	2	-	-	-
	Разом за змістовим модулем 2	34	14	-	14	-	-	20
	Усього годин	75	30	-	30	-	-	8

5. Теми семінарських занять
Навчальним планом не передбачено

6. Теми практичних занять

№ з/п	№ модуля /теми	Назва теми	К-ть годин
1 семестр			
1.	1 /1	Діагностичний диктант. Аналіз основних орфограм та пунктограм.	2
2.	1 / 2	Система орфографічних правил, основою яких є фонетичні процеси.	2
3.	1 / 3	Орфографічне фіксування змін приголосних звуків у потоці мовлення під час слово- і формотворення.	2
4.	1 / 4	Подвоєння букв та подовження приголосних звуків.	2
5.	1/ 5	Уживання апострофа. Уживання м'якого знака.	2
6.	1/ 6	Правопис префіксів. Правопис суфіксів.	2
7.	1/ 7	Уживання великої літери. Передавання слов'янських прізвищ українською мовою.	2
8.	1/ 8	Правопис складних слів. Правопис частки НЕ з різними частинами мови.	2
9.	1/	Модульна контрольна робота № 1	2
10.	2/ 1	Діагностичний диктант. Аналіз основних пунктограм. Тире в простому реченні.	2
11.	2/ 2	Пунктуаційні знаки між однорідними членами речення. Узагальнювані слова при однорідних членах речення.	2
12.	2/ 3	Пунктуація при відокремлених конструкціях у простому реченні.	2
13.	2/ 4	Пунктуаційні знаки для виділення уточнювальних членів, вставних та вставлених конструкцій.	2
14.	2/ 5	Загальна характеристика пунктуації складних речень.	2
15.	2/ 6	Діагностичний диктант. Пунктограми у різних за структурою реченнях.	2
16.	2 /7	Модульна контрольна робота № 2	2
Разом			32

7. Теми лабораторних занять
Навчальним планом не передбачено

8. Самостійна робота

№ з/п	№ модуля / теми	Назва теми	К-ть годин
1.	1 / 3	Опрацювати принципи української орфографії. Засвоїти поняття «правописна норма». Правопис 2019 року.	2
2.	1 / 2	Актуалізувати відомості про фонетичні процеси, що є в основі української орфографії: Чергування голосних фонем, засоби евфонії. Літери и, і в коренях після шиплячих і г, к, х. Правопис ненаголошених –е-, -и-.	1
3.	1 / 3	Особливості чергування приголосних в українській мові; спрощення, асиміляція та дисиміляція звукосполучень.	1
4.	1 / 4	Поглибити знання основних правил орфографії на вживання апострофа, м'якого знака; звернути увагу на правопис слів іншомовного походження з такими орфограмами.	1
5.	1 / 5	Вивчити природу процесів подовження та подвоєння приголосних звуків; скласти словник найуживаніших іншомовних слів з такими орфограмами.	1
6.	1 / 6	Опрацювати теоретичний матеріал про право префіксів і суфіксів в українській мові. Правопис часток не-, ні- з різними частинами мови.	2
7.	1 / 7	Повторити теоретичний матеріал про складні випадки вживання великої літери. Лапки у власних назвах. Особливості передачі слов'янських та іншомовних прізвищ українською мовою.	2
8.	1 / 8	Вивчити особливості написання складних слів відповідно до правопису 2019 року. Засвоїти правила переносу слів з рядка в рядок.	1
9.	2 / 1	Речення як основна синтаксична і комунікативна одиниця. Стилiстичні функції модальних різновидів речення. Пунктограми в кінці речення. Риторичне запитання, його стилістичні функції та пунктуаційне оформлення.	1
10.	2 / 2	Опрацювати правила вживання тире між підметом і присудком; в простому ускладненому реченні. Тире в неповному реченні.	1
11.	2 / 3	Обґрунтувати поняття про однорідні члени речення. Пояснити пунктуаційні знаки між однорідними членами речення та при наявності узагальнюючих слів.	1
12.	2 / 4	Узагальнити теоретичні відомості про пунктуаційні знаки при відокремлених означеннях, прикладках, обставинах, додатках, порівняльних зворотах.	1

13.	2 / 5	Виділення розділовими знаками синтаксичних структур – паремійних висловлень. Пунктуаційне оформлення побажальних формул, діалогічного мовлення. Уточнюючі члени речення, звертання. Виділення вставних і вставлених конструкцій.	1
14.	2 / 15	Аргументація вживання розділових знаків у реченнях різних типів. Пунктуаційні комбінації оформлення прямої та невласне прямої мови. Виконати вправи на редагування тексту.	1
Разом			43

9. Методи та технології навчання

I. Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності

- за джерелом інформації:

Словесні методи		
Пояснення	Доказовий виклад матеріалу, пов'язаний з вивченням орфографічних та пунктуаційних норм сучасної української літературної мови.	Застосовується під час практичних занять
Наочні методи		
Ілюстрація, демонстрація	Показ ілюстрованих посібників, схем, малюнків, презентацій, таблиць.	Застосовується під час практичних занять
Практичні методи		
Вправа	Полягає у повторенні певних дій, під час яких виробляють уміння та навички застосування набутих знань як у звичайних, так і незвичайних умовах	Застосовується на практичних заняттях
Тренувальна вправа	Виконуються за певним зразком, інструкцією	
Тести	Виконуються самостійно	

- за логікою передачі і сприймання навчальної інформації: індуктивні, дедуктивні, аналітичні, синтетичні.

- за ступенем самостійності мислення: репродуктивні, пошукові, дослідницькі.

- за ступенем керування навчальною діяльністю: під керівництвом викладача; самостійна робота здобувачів вищої освіти: з книгою; виконання індивідуальних навчальних завдань.

Відповідно до Закону України «Про освіту» (Стаття 8) особа реалізує своє право на освіту впродовж життя шляхом формальної, неформальної та інформальної освіти. Здобувачі освіти мають право на вивчення та перезарахування результатів вивчення окремих тем дисципліни в системі неформальної освіти. Посилання на онлайн ресурси подано у додатку «Неформальна освіта» на інтернет-сторінці кафедри української філології.

II. Методи стимулювання інтересу до навчання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності: навчальні дискусії; створення ситуації пізнавальної новизни; створення ситуацій зацікавленості (метод цікавих аналогій тощо).

10. Методи та форми контролю

Методами та формами контролю результатів навчання є: екзамен; студентські презентації та виступи на наукових заходах; інші види індивідуальних та групових завдань.

Форми контролю знань здобувачів:

- поточний;
- модульний;
- підсумковий (екзамен).

Поточний контроль знань здобувачів протягом одного семестру включає оцінку за роботу на практичних заняттях та за самостійну роботу.

Модульний контроль знань здійснюється через проведення аудиторних письмових контрольних робіт або комп'ютерного тестування.

Підсумковий контроль знань проводиться у формі екзамену за екзаменаційними білетами, кожен з яких має по три питання, на які потрібно відповісти усно. Екзаменаційні білети повинні бути затвердженими в установленому порядку.

Екзамен є обов'язковою підсумковою формою контролю, яка дає змогу оцінити системне, а не фрагментарне засвоєння навчального матеріалу і не може бути зведена до рівня поточних форм контролю.

Оцінювання знань здобувачів освіти здійснюється за 100-бальною шкалою, яка переводиться відповідно у національну шкалу («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») та шкалу європейської кредитно-трансферної системи (ЄКТС - A, B, C, D, E, FX, F).

Критерії та засоби оцінювання запланованих програмних результатів навчання

Критеріями ефективності запланованих результатів навчання є глибина та дієвість знань, системність та усвідомленість знань.

Методами і засобами оцінювання підготовки до занять та виконання практичних завдань виступають: усний контроль (індивідуальне і фронтальне опитування здобувачів освіти); засоби письмового контролю (тестові завдання, контрольні роботи, ситуаційні задачі), індивідуальні завдання – написання рефератів.

Рейтингова система оцінювання дає можливість врахувати рівень знань, поточну підготовку здобувачів освіти до аудиторних занять та визначити рівень засвоєння навчального матеріалу окремої теми. Підсумкова оцінка виставляється після складання іспиту за рейтинговими показниками.

Норми і критерії оцінювання знань запланованих програмних результатів навчання
Оцінка «відмінно» (рівень досягнень А, бали 90-100). Здобувач освіти відповідно до програми виявив всебічні, системні й глибокі знання навчального матеріалу, володіє відомостями з основної і додаткової літератури, сформулював повні відповіді на всі поставлені запитання, виявив креативність та вміння творчого застосування набутих теоретичних знань для вирішення практичних завдань; має загальний високий рівень ерудиції та культури мови, здатний до самостійного поповнення надбаних знань і умінь у процесі подальшої навчальної роботи та професійної діяльності.
Оцінка «добре» (рівень досягнень В, бали 82 - 89). Здобувач освіти міцно засвоїв програмний матеріал, вміє логічно і послідовно його викласти, має повні та системні знання з дисципліни, точно формулює означення й правила, не допускає істотних помилок у відповідях на запитання, вільно оперує навчальним матеріалом дисципліни, знає наукову й довідкову літературу, має здатність до самостійного поповнення та оновлення знань.
Оцінка «добре» (рівень досягнень С, бали 75 - 81). Здобувач освіти виявив системні й глибокі знання навчального матеріалу, володіє відомостями з основної літератури, виявив вміння застосування набутих теоретичних знань для вирішення практичних завдань, глибоко розуміє матеріал. Знання здобувача освіти з окремих тем мають неповний характер, немає достатньої самостійності в аргументації відповідей, у відповідях він допускає недоліки, які може самостійно виправити.
Оцінка «задовільно» (рівень досягнень D, бали 64 - 74). Здобувач освіти виявив знання основного навчального матеріалу в необхідному для подальшого навчання і майбутньої фахової діяльності обсязі, вияв поверхову обізнаність з основною і додатковою літературою, давав неповні відповіді на поставлені запитання із застосуванням певних штампів, виявив вміння

репродуктивного вирішення практичних завдань, у процесі їхнього виконання допускав суттєві помилки, які міг усунути лише за допомогою викладача.

Оцінка «незадовільно» (рівень досягнень E, бали 60 - 63). Здобувач освіти володіє навчальним матеріалом поверхово й фрагментарно.

Оцінка «незадовільно» (рівень досягнень FX, бали 35 - 59). Здобувач освіти не засвоїв переважної частини програмного матеріалу, має поверхове, фрагментарне уявлення про дисципліну, допускав принципові помилки при виконанні передбачених програмою завдань, на більшість запитань не давав відповіді, не здатний використати наявні знання під час виконання простих практичних завдань, але спроможний самостійно доопрацювати програмний матеріал і підготуватися до повторного складання.

Оцінка «неприйнятно» (рівень досягнень F). Здобувач освіти не опанував навчальним матеріалом, не має знань значної його частини, не дає відповіді на більшість поставлених завдань, не спроможний самостійно опанувати програмним матеріалом і потребує повторного вивчення дисципліни.

Шкала оцінювання

№ з/п	За шкалою ВГПК (в балах)	За шкалою ECTS	За національною шкалою
1.	90-100	A	Відмінно
2.	82-89	B	Добре
3.	75-81	C	Добре
4.	64-74	D	Задовільно
5.	60-63	E	Задовільно
6.	35-59	FX	Незадовільно з можливістю повторного складання
7.	1-34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним курсом

11. Рекомендовані джерела інформації

11.1 Базова література

1. Дрозд О. Б. Українська орфографія. Правила, вправи, тести: новий правопис. Тернопіль: Навчальна книга-Богдан, 2020. 104 с.

2. Куцінко О. Новий Український правопис: коментарі, завдання та вправи. Харків : ВГ «Основа», 2021. 176 с.
3. Новий український правопис в ілюстраціях. Правила – легко та швидко / упоряд. М. Коновалова. Харків : ВГ «Основа», 2021. 143 с.
4. Омельчук О. Правописний практикум з української мови. Київ : Грамота, 2020, 224 с.
5. Терещенко В. М. Методика реалізації Українського правопису в новій редакції у закладах середньої освіти : навч.-метод посіб. Харків : Соняшник, 2019. 256 с.
6. Ющук І. П. Практикум з правопису і граматики української мови. Київ : Видавничий дім «Освіта», 2012. 270 с.
7. Ющук І. П. Практичний довідник з українського правопису. 2-ге вид, доопр. Київ : Видавничий дім «Освіта», 2020. 128 с.

11. 2 Допоміжна література

1. Бронзенко Т. А., Шевченко С. П. Пунктуаційний тренажер: навч. посіб. Видання друге, доповнене й перероблене. Ніжин: НДУ ім. М. Гоголя, 2020. 277 с.
2. Вітюк В. В. Орфографія української мови: таблиці, схеми: навч. посіб. для студ. Луцьк: АКВА ПРІНТ, 2020. 105 с.
3. Мовознавчий дивосвіт : навчальні картки / уклад. А. Бабій. Вінниця : ТОВ «Твори», 2022. 60 с.
4. Практикум із пунктуації української мови: збірник диктантів / уклад. Л. В. Ненчинська. Вінниця : ВГПК, 2020. 62 с.
5. Самодиктанти з орфографії української мови / уклад. Л. В. Ненчинська. Вінниця : ВГПК, 2020. 62 с.
6. Терлак З. Пунктуаційний словник-довідник. Львів : Априорі, 2019. 396 с.

11. 3 Інтернет- ресурси:

1. Словник UA. Портал української мови та культури : чинний правопис української мови 2019.
URL: <https://slovnkyk.ua/pravopys.php>.
2. Український правопис.
URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/zagalna%20serednya/%202019.pdf>.
3. Онлайн-бібліотека словників:
Глумачний URL: <https://goroh.pp.ua>.
Орфографічний URL: <https://goroh.pp.ua>.