

ПЛАН
РОБОТИ ФАКУЛЬТЕТУ
ПЕДАГОГІКИ ТА ФІНАНСОВО-
ЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ
на 2022-2023 навчальний рік

**Комунальний заклад вищої освіти
«Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж»**

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Заступник директора з навчальної
роботи



О.В. Когутюк

« вересня » 2022 року

**ПЛАН
РОБОТИ ФАКУЛЬТЕТУ
ПЕДАГОГІКИ ТА ФІНАНСОВО-
ЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ
Комунального закладу вищої освіти
«Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж»
на 2022-2023 навчальний рік**

Вінниця 2022

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Факультет педагогіки та фінансово-економічної діяльності у своїй роботі керується Законом України «Про вищу освіту», «Про освіту», Положеннями «Про організацію освітнього процесу у Комунальному закладі вищої освіти «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж» та «Про профільне навчання», Статутом Комунального закладу вищої освіти «Вінницький гуманітарно- педагогічний коледж», Концепцією профільного навчання, Постановою КМУ «Про затвердження Державного стандарту базової і повної середньої освіти».

Станом на 01 вересня 2022 року на факультеті здобувачі вищої освіти навчаються за трьома спеціальностями: 013 «Початкова освіта», 014 «Середня освіта (Фізична культура)», 072 «Фінанси, банківська справа та страхування».

Студенти факультету об'єднані у 28 академічних груп: 16 груп - підготовки фахового молодшого бакалавра, 4 групи - підготовки молодшого спеціаліста і 8 груп - ступеня вищої освіти «бакалавр».

Факультет педагогіки та фінансово-економічної діяльності у 2022-2023 н.р. працює відповідно до формули Нової української школи, визначеної МОН України у 2016 році: формування компетентностей, необхідних для успішної самореалізації в суспільстві, орієнтація на потреби студентства, студентоцентризм, вмотивований викладач, який має свободу творчості й розвивається професійно, розвиток педагогіки партнерства тощо.

Факультет педагогіки та фінансово-економічної діяльності активно реалізує Державну цільову соціальну програму розвитку фізичної культури і спорту на період до 2024 року (Постанова Кабінету Міністрів України №1371 від 23.12.2020 р.), Концепцію Нової української школи.

Факультет педагогіки та фінансово-економічної діяльності сформовано як один із структурних підрозділів коледжу у 2021 році. Деканом факультету з 2019 року є кандидат педагогічних наук, відмінник освіти України Майданик Олена Василівна.

До складу факультету входять 5 кафедр та одна циклова комісія:

- кафедра шкільної педагогіки, психології та окремих методик;
- кафедра теорії і методики фізичного виховання;
- кафедра інформатики та інформаційних технологій в освіті;
- кафедра фінансово-економічних дисциплін;
- кафедра науково-природничих та математичних дисциплін;
- циклова комісія викладачів фізичної культури та спортивних дисциплін.

Освітній процес на факультеті забезпечують висококваліфіковані працівники, серед яких 30 осіб мають науковий ступінь кандидата наук, 2 - доктора наук, професора.

Основною метою діяльності факультету є: забезпечити якісний,

динамічний та інноваційний розвиток системи професійної підготовки висококваліфікованих фахівців з фізичної культури та спорту, фінансової та інформаційної діяльності, а також вчителів початкової школи, що ґрунтується на сучасному рівні знань та наукових досліджень, які спроможні працювати в конкурентному середовищі в Україні та за її межами.

Основними завданнями факультету є:

- концентрація кадрового потенціалу (педагогічних та науково-педагогічних, а також матеріально-технічних, науково-методичних ресурсів для ефективного виконання освітніх, наукових та інших завдань вищої та загальноосвітньої школи, спрямованих на реалізацію змісту освіти України;
- підвищення якості знань студентів факультету відповідно до міжнародних стандартів, фахових компетентностей і кваліфікацій;
- вдосконалення системи профорієнтаційних заходів;
- створення умов для оновлення змісту освітньої діяльності факультету завдяки співпраці з Європейськими ЗВО, споживачами і замовниками освітніх послуг;
- забезпечення якості освітнього процесу відповідно до стандартів вищої освіти та нормативних документів з організації освітнього процесу;
- організація освітнього процесу відповідно до затверджених навчальних планів і графіків підготовки здобувачів вищої освіти на денній, заочній та дистанційній формах навчання за видами навчальних занять з дисциплін кафедр;
- моніторинг якості освіти, забезпечення прозорості її процедур та результатів, сприяння розвитку громадського контролю;
- створення і впровадження нових технологій навчання та програм наукових досліджень;
- удосконалення науково-методичного забезпечення освітнього процесу і організація роботи кафедр Факультету;
- розвиток міжнародного співробітництва і партнерства;
- створення умов для реалізації права на академічну мобільність як здобувачів вищої освіти, так і для науково-педагогічного персоналу Факультету;
- контроль за дотриманням академічної доброчесності учасниками освітнього процесу в рамках виконання вимог Закону України «Про вищу освіту», Статуту Коледжу та відповідних Положень, функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату, самоплагіату, фабрикації, фальсифікації, списування, обману, хабарництва, необ'єктивного оцінювання в наукових роботах наукових, науково-педагогічних, педагогічних, інших працівників і здобувачів вищої освіти, яка базується на принципах науковості, взаємної довіри, поваги і відповідальності;
- організація культурно-масової й виховної роботи, дозвілля та побуту здобувачів вищої освіти, стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти відповідно до чинних положень.

II. Організація освітнього процесу

<i>№ п/п</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальний</i>
1.	Організація оформлення навчальної документації: а) скласти та подати на розгляд вченої ради факультету плани роботи факультету та вченої ради; б) скласти графік навчального процесу факультету; в) оформити залікові книжки студентів груп нового прийому; г) оформити журнали навчальних занять, журнали обліку факультету; д) оформити студентські квитки; е) оформити особові справи студентів; ж) звірити списки студентів факультету; з) надрукувати розклад навчальних занять; к) оформити документи на вільне відвідування студентів випускних курсів факультету.	До 09.09.22 року	Декан факультету, куратори академгруп, секретар-друкарка факультету
2.	Підготувати матеріал для наказу про призначення старост	До 12.09.22 року	Декан факультету,
3.	Проконтролювати стан ліквідації академзаборгованості за I і II півріччя 2022-2023 н.р.	До 12.01.2023 і до 01.06.2023 рр.	Декан факультету, заступники декана, куратори академгруп
4.	Провести настановчі збори студентів першого курсу з метою ознайомлення їх з правилами внутрішнього розпорядку в коледжі	До 10.09.22 року	Декан факультету, куратори академгруп I-го курсу
5.	Ознайомитись з особовими справами студентів нового прийому	До 20.09.22 року	Декан факультету, заступники декана
6.	Здійснювати постійний контроль за чергуванням студентів факультету та дотримання ними належних санітарно-гігієнічних умов	Згідно графіка	Заступники декана
8.	Брати участь у роботі стипендіальної комісії.	Грудень 2022 року -	Декан факультету, секретар-друкарка

	Щосеместрово готувати списки студентів на стипендію за результатами навчання	червень 2023 року	факультету
9.	Щотижня проводити засідання старост і ради студентського самоврядування факультету згідно плану роботи. Сприяти роботі раді студентського самоврядування факультету	Щосереди, протягом 2022-2023 н.р.	Декан факультету, заступники декана, рада студентського самоврядування факультету
10.	Постійно контролювати ведення записів у журналах навчальних занять	Протягом навчального року	Декан факультету
11.	З метою розвитку творчих здібностей студентів, надати допомогу кураторам в залученні студентів до роботи в різноманітних гуртках та колективах художньої самодіяльності	Вересень 2022 року	Декан факультету
12.	Забезпечити підготовку документації до державних і семестрових екзаменів	Грудень 2022 року, травень, червень 2023 року	Декан факультету, куратори академгруп
13.	Скласти графік захисту курсових та дипломних робіт та сприяти підготовці студентів до належного захисту курсових та дипломних робіт	Квітень 2023 року	Декан факультету
14.	Взяти участь у складанні розкладу перевідних екзаменів, забезпечити чіткість і високу організованість їх проведення	Грудень 2022 року, травень 2023 року	Декан факультету
15.	Здійснювати систематичний контроль за дотриманням студентами санітарного стану кімнат в гуртожитках	Протягом року	Декан факультету
16.	Оновити навчальні програми методик освітніх галузей відповідно до концепції Нової української школи	Вересень 2022 р.	Викладачі, які здійснюють освітній процес на факультеті
17.	Відвідування занять викладачів, які здійснюють навчально-виховний процес на факультеті	Протягом року	Декан факультету
18.	Здійснювати контроль: - за виконанням навчальних планів, робочих навчальних	Протягом року	Декан факультету, заступники декана, завідувачі кафедр;

	- програм; - за станом ведення навчальної документації; - за написанням курсових робіт та їх захистом; - за організацією педагогічної практики; - за написанням бакалаврських (дипломних) робіт; - за написанням та підготовкою до друку в науковому віснику коледжу наукових статей студентів випускних груп факультету; - за успішністю студентів факультету, відвідування ними занять		Завідувачі навчально-виробничою практикою; наукові керівники курсових та дипломних робіт
19.	Перевіряти зведені відомості, особові справи, залікові книжки випускників	Вересень 2022 року, травень 2023 року	Декан факультету, заступники декана
20.	Скласти, обговорити на засіданнях кафедр та предметно-циклових комісій і подати в навчальну частину екзаменаційну документацію до державних екзаменів	Травень 2023 року	Завідувачі кафедр, голови предметно-циклових комісій, Декан факультету
21.	Ознайомити студентів випускних груп з «Положенням про державні екзамени»	Квітень 2023 року	Декан факультету
22.	Взяти участь у складанні розкладу державних екзаменів	Травень 2022 року	Декан факультету
23.	Провести педагогічну раду по допуску студентів випускних груп до державних екзаменів	Початок червня 2023 року	Декан факультету
24.	Провести підготовчу роботу до видачі дипломів	До 01.04.2023 року	Секретар навчальної частини, куратори випускних академгруп
25.	Протягом навчального року перевірити: ✓ Виконання навчального плану і робочих навчальних програм; ✓ Складання і затвердження екзаменаційної документації; ✓ Проведення навчальних занять	В кінці семестру За місяць до сесії Систематично	Декан факультету, заступники декана

	викладачами факультету; <i>У</i> Ведення журналів навчальних занять та журналів обліку відвідування студентів; <i>У</i> Оформлення зведених семестрових відомостей та зведених відомостей результатів семестрових екзаменів; <i>У</i> Оформлення звітної документації за навчальний рік; <i>У</i> Комплекс навчально- методичного забезпечення фахових дисциплін	Протягом року В кінці кожного семестру Червень 2023 року	
26.	Створення батьківського комітету на факультеті педагогіки та фінансово-економічної діяльності	Вересень 2021 року	Заступники декана, куратори академгруп
27.	Забезпечувати внутрішній моніторинг якості вищої освіти на факультеті. . Провести анкетування здобувачів вищої освіти всіх спеціальностей	Грудень 2022 року, травень 2023 року	Куратори академгруп
28.	Здійснити моніторинг якості навчання на всіх курсах денної і заочної форм навчання, підбити підсумки результатів екзаменаційних сесій	Грудень 2022 року, травень 2023 року	Заступники декана
29.	Організувати складання академічної різниці в навчальних планах для студентів, які вступили по добору. Скласти графік складання академічної різниці	Вересень 2022 року	Декан факультету

III. Навчально-методична робота

<i>№ п/п</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальний</i>
1.	На засіданнях кафедр та предметно-циклових комісій постійно обговорювати методичні питання з проблем підвищення якості підготовки майбутнього педагога	Протягом року	Декан факультету, завідувачі кафедр, голови предметно-циклових комісій
2.	Брати участь у роботі педагогічних рад, нарад при директорові,	Протягом року	Декан факультету

	методичних нарадах з питань покращення навчально-методичної роботи на факультеті (згідно плану), науково-методичних радах		
3.	Надавати методичну допомогу в організації вивчення передового педагогічного досвіду викладачів коледжу, вчителів міста, області, України	Протягом року	Методист коледжу
4.	Надавати методичну допомогу в підготовці відкритих занять та відкритих виховних заходів та брати участь в їх обговоренні (згідно плану)	Протягом року	Декан факультету
5.	Провести зустріч студентів і викладачів з учителями - практиками КЗ «Вінницький ліцей №30 ім. Тараса Шевченка» та КЗ «Вінницька гімназія №24з приводу адаптації першокласників до навчання в різних форматах (дистанційному, очному, змішаному)» у форматі відео- конференції	5 вересня 2022 року	Сверлович В.В.,
6.	Марафон досягнень (інтерв'ю із студентами коледжу, які мають досягнення у спорті	Вересень-жовтень 2022 року	Стецюк І. В., Мартинюк Ю. Г..
7.	Майстер-клас «Нова українська школа: реалізація компетентнісного підходу в сучасній початковій школі»	Жовтень 2022 р.	Викладачі кафедри шкільної педагогіки, психології та окремих методик
8.	Проведення науково-практичного семінару з міжнародною участю «Збереження здоров'я в умовах освітнього процесу в контексті інноваційних тенденцій Нової української школи», присвяченого 144-й річниці з дня народження Януша Корчака	Листопад 2022 р.	Паламарчук Ю.Г., Присяжнюк Д.С., Царик А.П., Леляк Л.М., Юнаш В.В. Сізова В.Ю.
8.	Всеукраїнський методологічний семінар з міжнародною участю, присвячений 99-й річниці з дня народження Мішеля Фуко «Антропологічно-ціннісна рефлексія пайдеї: здоров'язбережувальний вимір»	Травень 2023 року	Паламарчук Ю.Г., Царик А.П., Леляк Л.М.,

9.	Проведення засідання круглого столу «Виклики та стратегії реалізації професійно-практичної підготовки здобувачів вищої освіти в умовах воєнного стану» (спільно з Волинським національним університетом ім. Лесі Українки)	Листопад 2022 р.	Скрипник Н. І., Вітюк В. В.
10.	Організація інтерактивної школи з підготовки до роботи в НУШ (за участю студентів старших курсів спеціальності 013 «Початкова освіта».	Жовтень-грудень 2022 р.	Сверлович В.В., Надкернична Л. І., Майданик О. В., Васільєва Н. П.
11.	Проведення конкурсів «Кращий за професією» (за результатами проходження переддипломних практик)	Квітень 2023 р.	Сверлович В. В., Васільєва Н. П., Надкернична Л. І.
12.	Науково-практична конференція «Актуальні питання практичної підготовки здобувачів вищої освіти в умовах змішаного навчання»	Квітень 2023 року	Сверлович В.В., Дровозюк Л.М., Луцинкевич Л.А.,
13.	Проведення ділової гри «Найрозумніший студент»	Квітень 2023 р.	Куратори груп III-го курсу, студрада
14.	Методичний диспут «Творчість вчителя - це необхідність чи данина моді?»	Грудень 2022 р.	Надкернична Л. І., 11-Ш(б), 21-Ш(б), 11-Ф(б), 21-Ф(б)
15.	Науково-практичний семінар «Особливості проведення уроків фізичної культури у 5-9 класах в умовах НУШ»	Грудень 2022 р.	Надкернична Л. І., Царик А. П., Паламарчук Ю. Г.
16.	Проведення бібліотечних уроків 1-й курс: знайомство з бібліотекою та її фондом 2-й курс: робота з каталогами 3 і 4-й курс: використання інноваційних технологій в освітньому процесі коледжу	Жовтень 2022 р.	Луцинкевич Л. А., Смірнова С. М.
17.	Продовжувати роботу над удосконаленням навчально-методичних комплексів дисциплін для підготовки фахового молодшого бакалавра та бакалавра відповідно до вимог кредитно- трансферної системи	Упродовж року	Завідувачі кафедр
18.	Настановча конференція до переддипломної практики для студентів випускних груп	Січень 2022 р.	Майданик О.В., Сверлович В.В., Луцинкевич Л. А.,

	факультету. Зустріч з учителями-практиками.		Царик А. П. Євдокимова Н.В.
19.	Творчий звіт студентів за результатами практики	Квітень-травень 2023 р.	Майданик О.В., Сверлович В.В., Луцинкевич Л. А., Царик А. П., Євдокимова Н.В.
20.	Проведення семінарів-практикумів «Ведення документації в умовах європейської кредитно-модульної системи» (за участю викладачів, які здійснюють освітній процес у групах бакалаврату)	Жовтень 2022 р., лютий 2023 р.	Майданик О. В., Паламарчук Ю. Г., Євдокимова Н. В.
21.	Семінар-тренінг «Психолого-педагогічна підтримка школярів в умовах війни»	Жовтень 2022 р.	Шевчук О. В., Гринькова Л. М.
22.	Вебінар «Досвід ефективного онлайн навчання»	Березень 2023 р.	Стецюк І. В.
23.	Круглий стіл на тему: «Підприємницька діяльність в Україні: реалії і сьогодення»	Листопад 2022 року	Буга О. І., студенти 11-Фін(б) і 21-Фін(б) груп
24.	Майстер клас «Професійна майстерність вчителя фізичної культури»	Листопад 2022 р.	Бистрицький О.С., Тетерін К.Є.
25.	Проведення «Квесту» серед студентів І і ІІ-го курсу (з нагоди Дня фізкультурника)	9 вересня 2022 р.	Луцинкевич Л. А., Царик А. П.
26.	Практикум «Надання першої медичної допомоги в освітньому середовищі в умовах воєнних дій» (за участі студентів 3 і 4-го курсів).	Листопад 2022 р.	Повх Л. В., Рубан В. М., Свинарчук В. М.
27.	Зустріч здобувачів освіти спеціальності 072 Фінанси, банківська справа та страхування з представниками компанії «Євролайф Україна»: «Страховий ринок убезпечення життя в Україні: стан та перспективи»	Листопад 2022 р.	Бакалова Н.М., Лимар О.Ф.
28.	Проведення внутрішньоколеджної олімпіада із окремих методик викладання спортивних дисциплін	Травень 2023 р.	Викладачі кафедри теорії і методики фізичного виховання
29.	Участь в інструктивних нарадах перед початком педагогічної практики «Пробні уроки в школі», «Перші дні дитини в школі», переддипломної педагогічної	Згідно графіка проведення практики	Декан факультету, заступник директора коледжу з навчально-виробничої роботи

	практики та практики в оздоровчих таборах та підсумкових конференціях		
30.	Проведення зборів студентів педагогічного факультету з порядком денним «Підсумки успішності і відвідування за I і II півріччя 2022-2023 н.р.»	Січень 2023 року, червень 2023 року	Декан факультету, куратори академгруп
31.	Проведення круглого столу на тему «Імідж ділової людини» (за участю студентів 21-Е групи)	Листопад 2022 року	Бакалова Н. М.
32.	Проведення круглого столу на тему «Методичні прийоми та інтернет-інструментарій в методичній системі підготовки здобувачів освіти до ЗНО з математики»	Жовтень 2022 року	Мисліцька Н. А.
	Проведення круглого столу на тему «Економічний успіх після війни: світовий досвід для України» (за участю студентів 31-Е групи)	Листопад 2022 року	Лимар О.Ф.

IV. Науково-дослідна робота

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
1.	Підготувати студентські наукові роботи для участі в наукових конкурсах, які проводяться у ЗВО м. Вінниця та в Україні	Упродовж року	Керівники наукових проектів
2.	Проведення наукових тренінгів за участю студентів випускних груп спеціальності 014 «Початкова освіта» для підготовки до роботи в новій українській школі	Листопад-грудень 2022 року	Заступник директора з навчально-виробничої роботи
3.	Організувати діяльність наукових гуртків для здобувачів вищої освіти спеціальності 014 «Середня освіта» (Фізична культура)	Жовтень 2022 року	Паламарчук Ю. Г.
4.	Творчий захист бакалаврських (дипломних) робіт студентів педагогічного факультету	Травень 2023 року	Декан факультету наукові керівники дипломних робіт
5.	Взяти участь у проведенні заходів, присвячених Дню науки	Травень 2023 року	Декан факультету, заступники декана
6.	Організувати написання наукових статей викладачами та студентами	Протягом року	Завідувачі кафедрами

	педагогічного факультету		
7.	Захист самостійних робіт з дисципліни «Економічний аналіз» Експрес аналіз рівня фінансової безпеки підприємства	Листопад 2022 р.	Викладачі кафедри фінансово-економічних дисциплін
8.	Конкурс творчих проєктів «Стратегія розвитку факультету педагогіки та фінансово- економічної діяльності на період з 2020 по 2030 рік»	Травень 2023 року	Декан факультету, заступники декана
9.	Підготовка і проведення студентської наукової конференції «СТЕМ освіта в Новій українській школі»	Жовтень 2022 р.	Кириленко Н. М., Крижановський А. І.
10.	Дискусія «Три по десять, або якими мають бути ліберальні податки?»	Жовтень 2022 р.	Євдокимова Н.В.
11.	Воркшоп «Психолого-педагогічний супровід становлення особистості учня в умовах сучасного закладу середньої освіти»	Лютий 2023 р.	Викладачі кафедри шкільної педагогіки, психології та окремих методик
12.	Практичний семінар «Організація науково-дослідної діяльності майбутніх фахівців. Умови формування їхньої науково-дослідної компетентності» (за участю студентів випускних груп педагогічного факультету)	Жовтень 2022 р. .	Майданик О. В., Луцинкевич Л.А., Царик А.П.
13.	Круглий стіл «Роль формальної та неформальної освіти при підготовці конкурентоспроможних фахівців»	Листопад 2022 р.	Євдокимова Н.В.
14.	Презентація дослідницьких проєктів на тему: «Застосування математичних моделей і методів в економіці»	Листопад 2022 р.	Волкодав Т.А.
15.	Перевірити: організацію на кафедрах науково-дослідної роботи студентів; виконання плану науково-дослідної роботи викладачів	Листопад 2021 року	Декан факультету
16.	Брати активну участь у наукових конференціях, які проводяться закладами вищої освіти України та зарубіжжя	Упродовж року	Заступники декана
17.	Активізувати науково-дослідну	Упродовж	Завідувачі кафедр

	роботу студентів: - розширити тематику проблемних груп і наукових гуртків; - залучити студентів до видання спільних з викладачами та практиками наукових праць; - активізувати участь студентів у Всеукраїнських, міжнародних та регіональних студентських наукових конференціях і конкурсах наукових, науково-методичних робіт і проєктів.	року	
18.	Проведення науково-практичного семінару «Освітня робототехніка в концепції STEM»	Квітень 2023 року	Медведєв Р. П., Павлюк Б. В.
19.	Науковий семінар на тему «Дотримання вимог академічної доброчесності під час написання студентами наукових робіт»	Лютий 2023 року	Мисліцька Н. А.
20.	Круглий стіл на тему: «Еволюторні тенденції історичної динаміки чисельності населення України у сучасних кордонах»	Травень 2023 р.	Волкодав Т.А.

V. Міжнародна співпраця

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
1.	Підтримувати зв'язок з Вінницьким, Уманським педагогічними університетами, Хмельницькою гуманітарно- педагогічною, Київським Національним університетом ім. М. Драгоманова	Постійно	Декан факультету, завідувачі кафедр
2.	Закордонне стажування викладачів факультету	Протягом року	Завідувачі кафедр
3.	Участь у програмах, проєктах, акціях, конференціях, форумах разом із зарубіжними навчальними закладами	Впродовж року	Декан факультету, заступники декана
4.	Співпраця із міжнародною громадською організацією «Від серця до серця» з метою вивчення досвіду в галузі освіти і культури країн Європи	Протягом року	Декан факультету

5.	Активізувати викладачів факультету для публікації статей і тез у журналах, які індексуються БД Scopus та Web of Science	Упродовж року	Завідувачі кафедр
6.	Участь у роботі Еразмус+: «Система забезпечення якості в Україні: розвиток на основі ENQA стандартів та керівництв», «Європейське законодавство в сфері прав людини для університетів України та Молдови»	Протягом року	Декан факультету, заступники декана

VI. Виховна робота

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
1.	Надавати допомогу кураторам академгруп у підготовці і проведенні різноманітних виховних заходів	Протягом року	Декан факультету
2.	Провести виховний захід «Козацький грай» до свята Покрови	Жовтень 2022 року	Декан факультету, куратори груп, старости груп
3.	Свято першокурсника факультету педагогіки та фінансово-економічної діяльності	12 жовтня 2022 року	Декан факультету, куратори груп I-го курсу та ІІ-ІІІ(б)
4.	Проведення інформаційних годин з використанням електронного курсу «Основи протидії торгівлі людьми»	Листопад 2022 р.	Буга О. І., куратори академгруп, актив групи
4.	Провести конкурс педагогічної майстерності серед студентів випускних груп педагогічного факультету	Травень 2022 року	Декан факультету, викладачі педагогічних дисциплін
5.	Брати участь у засіданнях кураторів академгруп	Протягом року	Декан факультету
6.	Брати участь у перевірці санітарно-гігієнічного стану в кімнатах гуртожитків та дотримання студентами Правил проживання в студентському гуртожитку	Протягом року	Декан факультету
7.	Провести цикл лекцій для студентів і викладачів за участю лекторів Центру планування сім'ї	Згідно графіка	Декан факультету, куратори академгруп
8.	Організувати майстер-класи для	Протягом	Куратори

	студентів факультету до релігійних і державних свят	року	академгруп
9.	Проводити благодійні акції для воїнів ОСО, для онкохворих дітей	Протягом семестру	Куратори академгруп, старости груп
10.	Організувати виставку фотосвітлин «Я та моя професія»	Жовтень 2021 р.	Рада студентського самоврядування факультету
11.	Випуск друкованого вісника відділення газети «Школяр»	Щосеместрово	Майданик О.В., Бабій А. П., Мартинюк Ю.Г.
12.	Провести інформаційні виховні години на тему «Безпека життя і здоров'я студентів в умовах воєнного стану»	Вересень-жовтень, 2022 р.	Викладачі циклової комісії природничих дисциплін
13.	Провести виховний захід «Епідемія доброти»	17 лютого 2023 р.	Стасенко А.М., студенти ІІ-го курсу спеціальності «Початкова освіта» факультету
14.	З метою розвитку творчих здібностей студентів, надати допомогу кураторам в залученні студентів до роботи в різноманітних гуртках та колективах художньої самодіяльності	Вересень 2022 року	Декан факультету
15.	Брати участь в організації, підготовці та проведенні загальноколеджних виховних заходах, вечорах тощо (за окремим планом)	Протягом року	Декан факультету, куратори академгруп
16.	Випуск вітальних листівок до Дня працівників освіти і науки та з нагоди 90-річчя коледжу	Протягом жовтня 2022 р.	Рада студентського самоврядування факультету
17.	Провести конкурс на кращу стінну газету до Дня української писемності та мови	07.11 - 11.11 2022 року	Студенти - бакалаври факультету
18.	Проведення турнірів з різних видів спорту	Протягом 2022 - 2023 н.р.	Паламарчук Ю. Г., Мартинюк В. М.
19.	Проведення спартакіади з легкої атлетики	Вересень 2022 року	Викладачі кафедри теорії і методики фізичного виховання та циклової комісії
20.	Проведення дня здоров'я за	Квітень 2023	Декан факультету,

	участю студентів факультету педагогіки та фінансово-економічної діяльності	року	заступники декана
21.	Проведення свята «Козацькі забави»	Жовтень 2022 р.	Куратори груп
27.	Військово-патріотичний захід до Дня Збройних сил України	Грудень 2022 року	Свинарчук В.М.
28.	Відкритий турнір з міні футболу (юнаки) присвячений Тарасу Сичу та захисникам добровольцям України	Березень 2023 року	Мартинюк В.М., Тетерін К.Є., Мельник Є.М., Дмитришин Д.О.
29.	Спортивно-ігровий квест «Спортивне містечко»	Квітень 2023 р.	Паламарчук Ю. Г., Леляк Л. М.
30.	Участь у Всеукраїнському дні вишиванки	Травень 2023 року	Заступники декана
31.	Зустріч студентів факультету із представниками мас-медіа на тему «Інформаційна безпека під час війни»	Жовтень 2022 року	Заступники декана

VII. Робота з батьками та роботодавцями

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
1.	Провести загальні батьківські збори студентів груп I-го і II-го курсів факультету	6 вересня 2022 року	Декан факультету
2.	Повідомляти батьків про успішність та поведінку їхніх дітей листами та повідомленнями	Протягом року	Декан факультету, куратори академгруп
3.	Систематично надсилати листи-скарги та листи-подяки батькам за місцем їх проживання	Протягом року	Декан факультету, заступники декана
4.	Брати участь у батьківських зборах, які проводяться у групах факультету педагогіки та фінансово-економічної діяльності	Протягом року	Декан факультету
5.	Викликати батьків до коледжу у разі виникнення проблем з приводу навчання або відвідування занять	Протягом року	Декан факультету, заступники декана
6.	Проведення Ярмарку вакансій на факультеті (за участю представників банківських установ та страхових компаній)	Лютий 2023 року	Викладачі кафедри фінансово-економічних дисциплін
7.	Налагодження ділових стосунків коледжу та факультету з	Протягом року	Декан факультету, заступники декана,

	центральними та місцевими органами виконавчої влади, службами зайнятості населення, підприємствами, установами та організаціями (роботодавцями) з питань професійної підготовки та працевлаштування студентів і випускників.		завідувачами кафедр
8.	Створення бази даних про студентів і випускників щодо працевлаштування, накопичення банку потенційних підприємств, установ і організацій (роботодавців) для студентів та випускників факультету.	Лютий 2023 року	Завідувачі кафедр, куратори академгруп
9.	Надання інформації студентам та випускникам про вакантні місця роботи відповідно до їх фахової підготовки (спеціальності).	Упродовж року	Декан факультету
10.	Організація роз'яснювальної роботи серед студентів та випускників щодо нормативно- правових актів з питань державного регулювання зайнятості та трудових відносин; надання консультацій студентам і випускникам з питань оформлення власного резюме та розміщення його на сайті Коледжу	Упродовж року	Заступники декана
11.	Залучення стейкхолдерів до проведення гостьових лекцій	Протягом року	Завідувачі кафедр
12.	Залучення стейкхолдерів до розгляду освітньо-професійних програм на засіданнях робочих груп	Протягом року	Завідувачі кафедр

VIII. Профорієнтаційна роботи

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
1.	При наявності Умов прийому до закладів вищої освіти України, плану прийому на 2023 рік, взяти участь в розробці та обговоренні Правил прийому до КЗВО	До 10.12.22 року	Декан факультету, відповідальний секретар приймальної комісії

	«Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж» у 2023 році		
2.	Провести рекламну кампанію з профорієнтаційною метою: опублікувати в газетах «Слово педагога», «Освіта Вінниччини», використовувати інтернет джерела, сторінку у фейсбуці, оголосити по радіо та телебаченню короткий зміст Правил прийому до коледжу у 2023 році, зосередивши увагу на умовах прийому на спеціальність 013 «Початкова освіта», 014 «Середня освіта (Фізична культура)», 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» освітньо-професійного ступеня «Фаховий молодший бакалавр» та освітнього ступеня «Бакалавр»	Вересень 2022 - червень 2023 рр.	Декан факультету, заступники декана, викладачі і студенти факультету
3.	Залучити студентів випускних груп до проведення профорієнтаційної роботи в школах міста і області	Лютий-березень 2023 року	Декан факультету
4.	З метою проведення профорієнтаційної діагностики та консультування створити профорієнтаційну мобільну бригаду факультету	Жовтень 2022 року	Декан факультету, завідувачі кафедр
5.	Щосеместрово проводити Дні відкритих дверей на факультеті	За окремим графіком	Декан факультету, заступники декана
6.	Проводити профорієнтаційну роботу під час участі у Чемпіонатах, Кубках України, матчевих зустрічах	Протягом року	Викладачі кафедри фізичної культури і спорту
7.	Проводити профорієнтаційну роботи з тренерами і викладачами ДЮСШ та спортивними організаціями щодо вступу їх випускників до ВГПК	Протягом року	Мельник Є.М., Турлюк В.В., Царик А.П., Паламарчук Ю. Г.
8.	Висвітлення інформації про підготовку фахівців спеціальності 013 «Початкова освіта», 014 «Середня освіта» (Фізична культура), 072 «Фінанси, банківська справа та страхування», 029 «Інформаційна, бібліотечна і архівна справа» на сайті коледжу	Протягом року	Стецюк І. В., Стасенко А. М.

	та в групах у фейсбуці та інстаграм		
9.	Зустріч студентів 11-Фін(б) і 21-Фін(б) груп зі стейкхолдером»	Березень 2023 року	Бакалова Н. М., Лимар О. Ф.

ІХ. Діловодство і звітність

<i>№ п/п</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальний за виконання</i>
1.	Протягом навчального року перевірити: ✓ Виконання навчального плану і робочих навчальних програм; ✓ Складання і затвердження екзаменаційної документації; ✓ Проведення навчальних занять викладачами факультету; ✓ Ведення журналів навчальних занять та журналів обліку відвідування студентів; ✓ Оформлення зведених семестрових відомостей та зведених відомостей результатів семестрових екзаменів; ✓ Оформлення звітної документації за навчальний рік; ✓ Комплекс навчально-методичного забезпечення фахових дисциплін	Постійно За місяць до сесії Систематично Протягом року В кінці кожного семестру Червень 2023 року На початку навчального року	Декан факультету, заступники декана, завідувачі кафедр та голови циклових комісій

Декан факультету педагогіки
та фінансово-економічної діяльності



О. В. Майданик