

ПЛАН
РОБОТИ ФАКУЛЬТЕТУ
ПЕДАГОГІКИ ТА ФІНАНСОВО-
ЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ
на 2023-2024 навчальний рік

**Комунальний заклад вищої освіти
«Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж»**

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Заступник директора з навчальної
роботи



Оксана КОГУТЮК

« 4 » 2023 р.

**ПЛАН
РОБОТИ ФАКУЛЬТЕТУ
ПЕДАГОГІКИ ТА ФІНАНСОВО-
ЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ
Комунального закладу вищої освіти
«Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж»
на 2023-2024 навчальний рік**

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Факультет педагогіки та фінансово-економічної діяльності у своїй роботі керується Законом України «Про вищу освіту», «Про освіту», Положеннями «Про організацію освітнього процесу у Комунальному закладі вищої освіти «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж» та «Про профільне навчання», Статутом Комунального закладу вищої освіти «Вінницький гуманітарно- педагогічний коледж», Концепцією профільного навчання, Постановою КМУ «Про затвердження Державного стандарту базової і повної середньої освіти».

Станом на 01 вересня 2023 року на факультеті здобувачі вищої освіти навчаються за трьома спеціальностями: 013 «Початкова освіта», 014 «Середня освіта (Фізична культура)», 072 «Фінанси, банківська справа та страхування».

Студенти факультету об'єднані у 29 академічних груп: 21 група - підготовки фахового молодшого бакалавра і 8 груп - підготовки студентів ступеня вищої освіти «бакалавр».

Факультет педагогіки та фінансово-економічної діяльності у 2023-2024 н.р. працює відповідно до формули Нової української школи, визначеної МОН України у 2016 році: формування компетентностей, необхідних для успішної самореалізації в суспільстві, орієнтація на потреби студентства, студентоцентризм, вмотивований викладач, який має свободу творчості й розвивається професійно, розвиток педагогіки партнерства тощо.

Факультет педагогіки та фінансово-економічної діяльності активно реалізує Державну цільову соціальну програму розвитку фізичної культури і спорту на період до 2024 року (Постанова Кабінету Міністрів України №1371 від 23.12.2020 р.), Концепцію Нової української школи.

Факультет педагогіки та фінансово-економічної діяльності сформовано як один із структурних підрозділів коледжу у 2021 році. Деканом факультету з 2019 року є кандидат педагогічних наук, відмінник освіти України Майданик Олена Василівна.

До складу факультету входять 5 кафедр та одна циклова комісія:

- кафедра шкільної педагогіки, психології та окремих методик;
- кафедра теорії і методики фізичного виховання;
- кафедра інформатики та інформаційних технологій в освіті;
- кафедра фінансово-економічних дисциплін;
- кафедра науково-природничих та математичних дисциплін;
- циклова комісія викладачів фізичної культури та спортивних дисциплін.

Освітній процес на факультеті забезпечують висококваліфіковані працівники, серед яких 30 осіб мають науковий ступінь кандидата наук, 1 - доктора

наук, професора.

Основною метою діяльності факультету є: забезпечити якісний, динамічний та інноваційний розвиток системи професійної підготовки висококваліфікованих фахівців з фізичної культури та спорту, фінансової та інформаційної діяльності, а також вчителів початкової школи, що ґрунтується на сучасному рівні знань та наукових досліджень, які спроможні працювати в конкурентному середовищі в Україні та за її межами.

Основними завданнями факультету є:

- концентрація кадрового потенціалу (педагогічних та науково - педагогічних, а також матеріально-технічних, науково-методичних ресурсів для ефективного виконання освітніх, наукових та інших завдань вищої та загальноосвітньої школи, спрямованих на реалізацію змісту освіти України;
- підвищення якості знань студентів факультету відповідно до міжнародних стандартів, фахових компетентностей і кваліфікацій;
- вдосконалення системи профорієнтаційних заходів;
- створення умов для оновлення змісту освітньої діяльності факультету завдяки співпраці із закладами вищої освіти міста, області, України, споживачами і замовниками освітніх послуг;
- забезпечення якості освітнього процесу відповідно до стандартів вищої освіти та нормативних документів з організації освітнього процесу;
- організація освітнього процесу відповідно до затверджених навчальних планів і графіків підготовки здобувачів вищої освіти на денній, заочній та дистанційній формах навчання за видами навчальних занять з дисциплін кафедр;
- моніторинг якості освіти, забезпечення прозорості її процедур та результатів, сприяння розвитку громадського контролю;
- створення і впровадження нових технологій навчання та програм наукових досліджень;
- удосконалення науково-методичного забезпечення освітнього процесу і організація роботи кафедр Факультету;
- розвиток міжнародного співробітництва і партнерства;
- створення умов для реалізації права на академічну мобільність як здобувачів вищої освіти, так і для науково-педагогічного персоналу Факультету;
- контроль за дотриманням академічної доброчесності учасниками освітнього процесу в рамках виконання вимог Закону України «Про вищу освіту», Статуту Коледжу та відповідних Положень, функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату, самоплагіату, фабрикації, фальсифікації, списування, обману, хабарництва, необ'єктивного оцінювання в наукових роботах наукових, науково-педагогічних, педагогічних, інших

працівників і здобувачів вищої освіти, яка базується на принципах науковості, взаємної довіри, поваги і відповідальності;

- організація культурно-масової й виховної роботи, дозвілля та побуту здобувачів вищої освіти, стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти відповідно до чинних положень.

II. Організація освітнього процесу

<i>№ п/п</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальний</i>
1.	Організація оформлення навчальної документації: а) скласти та подати на розгляд вченої ради факультету плани роботи факультету та вченої ради; б) скласти графік навчального процесу факультету; в) оформити залікові книжки студентів груп нового прийому; г) оформити журнали навчальних занять, журнали обліку факультету; д) оформити студентські квитки; е) оформити особові справи студентів; ж) звірити списки студентів факультету; з) надрукувати розклад навчальних занять; к) оформити документи на вільне відвідування студентів випускних курсів факультету.	До 09.09.23 року	Декан факультету, куратори академгруп, секретар-друкарка факультету
2.	Підготувати матеріал для наказу про призначення старост	До 12.09.23 року	Декан факультету,
3.	Проконтролювати стан ліквідації академзаборгованості за I і II півріччя 2023-2024 н.р.	До 12.01.2024 і до 01.06.2024 рр.	Декан факультету, заступники декана, куратори академгруп
4.	Провести настановчі збори студентів першого курсу з метою ознайомлення їх з правилами внутрішнього розпорядку в коледжі	До 10.09.23 року	Декан факультету, куратори академгруп I-го курсу
5.	Ознайомитись з особовими справами студентів нового прийому	До 20.09.23 року	Декан факультету, заступники декана
6.	Здійснювати постійний контроль	Згідно	Заступники декана

	за чергуванням студентів факультету та дотримання ними належних санітарно-гігієнічних умов	графіка	
7.	Брати участь у роботі стипендіальної комісії. Щосеместрово готувати списки студентів на стипендію за результатами навчання	Грудень 2023 року - червень 2024 року	Декан факультету, секретар-друкарка факультету
8.	Щотижня проводити засідання старост і ради студентського самоврядування факультету згідно плану роботи. Сприяти роботі раді студентського самоврядування факультету	Щосереди, протягом 2023-2024 н.р.	Декан факультету, заступники декана, рада студентського самоврядування факультету
9.	Постійно контролювати ведення записів у журналах навчальних занять	Протягом навчального року	Декан факультету
10.	З метою розвитку творчих здібностей студентів, надати допомогу кураторам в залученні студентів до роботи в різноманітних гуртках та колективах художньої самодіяльності	Вересень 2023 року	Декан факультету
11.	Забезпечити підготовку документації до державних і семестрових екзаменів	Грудень 2023 року, травень, червень 2024 року	Декан факультету, куратори академгруп
12.	Скласти графік захисту курсових робіт та сприяти підготовці студентів до належного їх захисту	Квітень 2024 року	Декан факультету
13.	Взяти участь у складанні розкладу семестрових та державних екзаменів, забезпечити чіткість і високу організованість їх проведення	Грудень 2023 року, травень 2024 року	Декан факультету
14.	Здійснювати систематичний контроль за дотриманням студентами санітарного стану кімнат в гуртожитках	Протягом року	Декан факультету
15.	Оновити навчальні програми методик освітніх галузей відповідно до концепції Нової	Вересень 2023 р.	Викладачі, які здійснюють освітній процес на факультеті

	української школи		
16.	Відвідування занять викладачів, які здійснюють навчально-виховний процес на факультеті	Протягом року	Декан факультету
17.	Здійснювати контроль: - за виконанням навчальних планів, робочих навчальних програм; - за станом ведення навчальної документації; - за написанням курсових робіт та їх захистом; - за організацією педагогічної практики; - за написанням та підготовкою до друку в науковому віснику коледжу наукових статей студентів випускних груп факультету; - за успішністю студентів факультету, відвідування ними занять	Протягом року	Декан факультету, заступники декана, завідувачі кафедр; Завідувачі навчально-виробничою практикою; наукові керівники курсових та дипломних робіт
18.	Перевіряти зведені відомості, особові справи, залікові книжки випускників	Вересень 2023 року, травень 2024 року	Декан факультету, заступники декана
19.	Скласти, обговорити на засіданнях кафедр та предметно-циклових комісій і подати в навчальну частину екзаменаційну документацію до державних екзаменів	Травень 2024 року	Завідувачі кафедр, голови предметно-циклових комісій, Декан факультету
20.	Ознайомити студентів випускних груп з «Положенням про державні екзамени»	Квітень 2024 року	Декан факультету
21.	Взяти участь у складанні розкладу державних екзаменів	Травень 2024 року	Декан факультету
22.	Провести педагогічну раду по допуску студентів випускних груп до державних екзаменів	Початок червня 2024 року	Декан факультету
23.	Провести підготовчу роботу до видачі дипломів	До 01.04.2024 року	Секретар навчальної частини, куратори випускних академгруп

24.	Протягом навчального року перевірити: <i>І</i> Виконання навчального плану і робочих навчальних програм; <i>І</i> Складання і затвердження екзаменаційної документації; <i>І</i> Проведення навчальних занять викладачами факультету; <i>І</i> Ведення журналів навчальних занять та журналів обліку відвідування студентів; <i>І</i> Оформлення зведених семестрових відомостей та зведених відомостей результатів семестрових екзаменів; <i>І</i> Оформлення звітної документації за навчальний рік; <i>І</i> Комплекс навчально- методичного забезпечення фахових дисциплін	В кінці семестру За місяць до сесії Систематично Протягом року В кінці кожного семестру Червень 2024 року	Декан факультету, заступники декана
25.	Створення батьківського комітету на факультеті педагогіки та фінансово-економічної діяльності	Вересень 2023 року	Заступники декана, куратори академгруп
26.	Забезпечувати внутрішній моніторинг якості вищої освіти на факультеті. . Провести анкетування здобувачів вищої освіти всіх спеціальностей	Грудень 2023 року, травень 2024 року	Куратори академгруп
27.	Здійснити моніторинг якості навчання на всіх курсах денної і заочної форм навчання, підбити підсумки результатів екзаменаційних сесій	Грудень 2023 року, травень 2024 року	Заступники декана
28.	Проведення зборів студентів педагогічного факультету з порядком денним «Підсумки успішності і відвідування за I і II півріччя 2022-2023 н.р.»	Січень 2024 року, червень 2024 року	Декан факультету, куратори академгруп

III. Навчально-методична робота

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
1.	На засіданнях кафедр та предметно-циклових комісій постійно обговорювати методичні питання з проблем підвищення якості підготовки майбутнього педагога	Протягом року	Декан факультету, завідувачі кафедр, голови предметно-циклових комісій
2.	Брати участь у роботі педагогічних рад, нарад при директорові, методичних нарадах з питань покращення навчально-методичної роботи на факультеті (згідно плану), науково-методичних радах	Протягом року	Декан факультету
3.	Надавати методичну допомогу в організації вивчення передового педагогічного досвіду викладачів коледжу, вчителів міста, області, України	Протягом року	Методист коледжу
4.	Надавати методичну допомогу в підготовці відкритих занять та відкритих виховних заходів та брати участь в їх обговоренні (згідно плану)	Протягом року	Декан факультету
5.	Залучення Володіна О.С. та Карпенко А.С. (стейкхолдерів) до розробки та обговорення ОПП спеціальності 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок ОС «Бакалавр» та ОПС «Фаховий молодший бакалавр»	Протягом року	Євдокимова Н.В.
6.	Провести зустріч студентів випускних груп і викладачів з учителями -практиками КЗ «Вінницький ліцей №30 ім. Тараса Шевченка» з приводу адаптації першокласників до навчання в різних форматах (дистанційному, очному, змішаному)» у форматі	5 вересня 2023 року	Сверлович В.В., Луцинкевич Л. А.

	відео-конференції		
7.	Педагогічний квест «Ти як?» (за результатами практики “Перші дні дитини в школі”)	Вересень, 2023 р.	Сверлович В. В., Надкернична Л. І., Луцинкевич Л. А. та студенти 41-Ш, 42- Ш, 21-Ш(б) груп
8.	Проведення «Квесту» серед студентів I і II-го курсу (з нагоди Дня фізкультурника)	20 вересня 2023 р.	Луцинкевич Л. А., Царик А. П.
9.	Марафон досягнень (інтерв'ю із студентами коледжу, які мають досягнення у спорті (присвячений 25-річниці підготовки фахівців фізичної культури і спорту)	Вересень-жовтень 2023 року	Стецюк І. В., Мартинюк Ю. Г..
10.	Практичний семінар «Забезпечення ефективної навчальної діяльності здобувачів освіти в умовах змішаного навчання»	Жовтень 2023 р.	Викладачі кафедри шкільної педагогіки, психології та окремих методик
11.	Диспут «Переваги і недоліки придбання бізнесу. Франчайзинг»	Жовтень 2023 р.	Буга О.І.
12.	Проведення бібліотечних уроків 1-й курс: знайомство з бібліотекою та її фондом 2-й курс: робота з каталогами 3 і 4-й курс: використання інноваційних технологій в освітньому процесі коледжу	Жовтень 2023 р.	Луцинкевич Л. А., Смірнова С. М.
13.	Круглий стіл на тему: «Статистичне дослідження стану і розвитку вітчизняного та зарубіжного ринку праці», група	Жовтень 2023 р.	Волкодав Т.А.
14.	Проведення науково-практичного семінару з міжнародною участю «Збереження здоров'я в умовах освітнього процесу в контексті інноваційних тенденцій Нової української школи», присвяченого 145-й річниці з дня народження Януша Корчака	Листопад 2023 р.	Паламарчук Ю.Г., Присяжнюк Д.С., Царик А.П., Леляк Л.М., Юнаш В.В.

15.	Методичний форсайт «Підготовка здобувачів освіти до складання НМТ з математики: методичний	Листопад 2023 р.	Мисліцька Н. А., Демкова В. О., Шустова Н. Ю.,
-----	--	---------------------	--

	інструментарій викладача математики»		Томчук С. Д.
16.	Проведення циклу гостьових лекцій із стекхолдерами - пратиками (рестарт НУШ)	Жовтень-листопад 2023 р.	Сверлович В. В., Надкернична Л. І.
17.	Організація інтерактивної школи з підготовки до роботи в НУШ (за участю студентів старших курсів спеціальності 013 «Початкова освіта».	Жовтень-грудень 2023 р.	Сверлович В.В., Надкернична Л. І., Майданик О. В.
18.	Майстер-клас «Апаратне забезпечення сучасного комп'ютера» (за участю студентів 3-го курсу факультету)	Листопад 2023 р.	Кириленко Н. М., Павлюк Б. В.
19.	Круглий стіл на тему: «Підприємницька діяльність в Україні: реалії і сьогодення»	Листопад 2023 року	Буга О. І., студенти 11-Фін(б) і 21-Фін(б) груп
20.	Семінар-тренінг «Психолого-педагогічна підтримка школярів в умовах війни»	Листопад 2023 р.	Шевчук О. В., Гринькова Л. М.
21.	Гра «Кібербезпека: думай швидко, плати безпечно»	Листопад 2023 р.	Євдокимова Н. В
22.	Майстер-клас «Банкнота у 10 років» (для студентів спеціальності 072....	Листопад 2023 р.	Євдокимова Н. В., Бакалова Н. М.
23.	Практикум «Надання першої медичної допомоги в освітньому середовищі в умовах воєнних дій» (за участі студентів 3 і 4-го курсів).	Листопад 2023 р.	Повх Л. В., Рубан В. М., Свиначчук В. М.
24.	Зустріч з керівником відділу оподаткування юридичних осіб Адамишеною А.В.	Листопад 2023 р.	Євдокимова Н. В
25.	Проведення круглого столу на тему «Імідж ділової людини» (за участю студентів 11-Е та 21-Е групи)	Листопад 2023 року	Бакалова Н. М.
26.	Віртуальний тур підвищення кваліфікації педагогів «Історія грошового обігу в Україні: грошові реформи»	Грудень 2023 р.	Лимар О. Ф., Євдокимова Н. В.

27.	Настановча конференція до переддипломної практики для студентів випускних груп	Січень 2024 р.	Майданик О.В., Сверлович В.В., Луцинкевич Л. А.,
-----	--	-------------------	--

	факультету. Зустріч з учителями-практиками.		Царик А. П.
28.	Науково-методичний семінар «Цифровізація освіта в дії. Формування цифрової компетентності викладачів і студентів факультету педагогіки та фінансово-економічної діяльності»	Січень 2024 р.	Мисліцька Н. А., Демкова В. О.
29.	Практичний семінар «Налаштування мережевого обладнання для забезпечення комунікаційних технологій»	Січень 2024 р.	Кузьминський О. В., Медведєв Р. П.
30.	Науковий вебінар «Проблеми становлення особистості майбутнього вчителя в закладах педагогічної освіти в умовах сьогодення»	Лютий 2024 року	Дровозюк Л.М., Шевчук О. В., Яковліва О. П.
31.	Проведення семінарів-практикумів «Ведення документації в умовах європейської кредитно-модульної системи» (за участю викладачів, які здійснюють освітній процес у групах бакалаврату)	Жовтень 2023 р., лютий 2024 р.	Майданик О. В., Паламарчук Ю. Г., Євдокимова Н. В.
32.	Презентація куточку платіжної безпеки	Листопад 2023 р.	Заюкова М.С. Шершун Г.В.
33.	Історія шахрайства з грошима: від фальшивомонетників до кібершахрайства	Листопад 2023 р.	Євдокимова Н. В
34.	Проведення ділової гри «Найрозумніший студент»	Березень 2024 р.	Куратори груп III-го курсу, студрада
35.	Методичний диспут «Творчість вчителя - це необхідність чи данина моді?»	Березень 2024 р.	Надкернична Л. І., 11-Ш(б), 21-Ш(б), 11-Ф(б),12-Ф(б), 21-Ф(б), 22-Ф(б), 23-Ф(б)
36.	Вебінар «Досвід ефективного онлайн навчання»	Березень 2024 р.	Стецюк І. В.

37.	Творчий звіт студентів за результатами практики	Квітень 2024 р.	Майданик О.В., Сверлович В.В., Луцинкевич Л. А., Царик А. П., Євдокимова Н.В.
-----	---	--------------------	---

38.	Проведення конкурсів «Кращий за професією» (за результатами проходження переддипломних практик)	Квітень 2024 р.	Сверлович В. В., Надкернична Л. І.
39.	Проведення практичного семінару «Бойові мистецтва як шлях самовдосконалення і розвитку патріотичної свідомості»	Квітень 2024 р.	Паламарчук Ю. Г., Царик А. П., Лесяк Л. М., Мартинюк В. М.
40.	Проведення внутрішньокілежної олімпіади з окремих видів спорту	Травень 2024 р.	Паламарчук Ю. Г., Лесяк Л. М., Мартинюк В. М., Мельник Є.М., Мартинюк Ю. Г., Дмитришин Д. О.
.41.	Всеукраїнський методологічний семінар з міжнародною участю, присвячений 99-й річниці з дня народження Мішеля Фуко «Антропологічно-ціннісна рефлексія пайдеї: здоров'язбережувальний вимір»	Травень 2024 року	Паламарчук Ю.Г., Царик А.П.,
42.	Залучати фахівців-практиків фінансової сфери до проведення гостьових лекцій зі здобувачами освіти спеціальності 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Упродовж року	Євдокимова Н.В.
43.	Продовжувати роботу над удосконаленням навчально-методичних комплексів дисциплін для підготовки фахового молодшого бакалавра та бакалавра відповідно до вимог кредитно- трансферної системи	Упродовж року	Завідувачі кафедр
44.	Проведення внутрішньокілежної олімпіада із окремих методик викладання спортивних дисциплін	Травень 2024 р.	Викладачі кафедри теорії і методики фізичного виховання
45.	Участь в інструктивних нарадах перед початком педагогічної практики «Пробні уроки в школі»,	Згідно графіка проведення	Декан факультету, заступник директора кіледжу з навчально-

	«Перші дні дитини в школі», переддипломної педагогічної практики та практики в оздоровчих таборах та підсумкових конференціях	практики	виробничої роботи
46.	Проведення зборів студентів педагогічного факультету з порядком денним «Підсумки успішності і відвідування за I і II півріччя 2022-2023 н.р.»	Січень 2024 року, червень 2024 року	Декан факультету, куратори академгруп

IV. Науково-дослідна робота

<i>№ п/п</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальний</i>
1.	Підготувати студентські наукові роботи для участі в наукових конкурсах, які проводяться у ЗВО м. Вінниця та в Україні	Упродовж року	Керівники наукових проектів
2.	Організувати діяльність наукових гуртків для здобувачів вищої освіти спеціальності 014 «Середня освіта» (Фізична культура)	Жовтень 2023 року	Паламарчук Ю. Г.
3.	Підготовка і проведення студентської наукової конференції « [^] ТЕМ освіта в Новій українській школі»	Жовтень 2023 р.	Кириленко Н. М., Крижановський А. І.
4.	Практичний семінар «Організація науково-дослідної діяльності майбутніх фахівців. Умови формування їхньої науково-дослідної компетентності» (за участю студентів випускних груп педагогічного факультету)	Жовтень 2023 р.	Майданик О. В., Луцинкевич Л.А., Царик А.П.
5.	Дискусія «75 років плану Маршалла: як він врятував Європу та чим може бути корисним Україні»	Жовтень 2023 р.	Лимар О.Ф.
6.	Захист самостійних робіт з дисципліни «Економічний аналіз» Експрес аналіз рівня фінансової безпеки підприємства	Листопад 2023 р.	Викладачі кафедри фінансово-економічних дисциплін

7.	Круглий стіл до Міжнародного дня боротьби з відмиванням грошей: «Відмивання грошей та неофіційна економіка»	Листопад 2023 р.	Бакалова Н.М..
8.	Круглий стіл «Забезпечення економічної безпеки України в післявоєнний період»	Листопад 2023 р.	Бабій В.М.
9.	Перевірити: організацію на кафедрах науково-дослідної роботи студентів; виконання плану науково-дослідної роботи викладачів	Листопад 2023 року	Декан факультету
10.	Проведення наукових тренінгів за участю студентів випускних груп спеціальності 014 «Початкова освіта» для підготовки до роботи в новій українській школі	Листопад-грудень 2023 року	Заступник директора з навчально- виробничої роботи
11.	Воркшоп «Психолого-педагогічний супровід становлення особистості учня в умовах сучасного закладу середньої освіти»	Лютий 2024 р.	Викладачі кафедри шкільної педагогіки, психології та окремих методик
12.	Проведення науково-практичного семінару «Кібер-безпека в реаліях сьогодення»	Квітень 2024 року	Крижановський А.І., Медведєв Р. П., Павлюк Б. В.
13.	Науково-популярний івент на тему «Всесвіт, природа і людина: сучасні виклики»	Квітень 2024 року	Мислицька Н. А., Демкова В. О., Кузьминський О. В.
14.	Проведення практичного семінару «Бойові мистецтва як шлях самовдосконалення і розвитку патріотичної свідомості»	Квітень 2024 року	Паламарчук Ю. Г., Царик А. П., Юнаш В. В., Мартинюк В. М.
15.	Організація роботи педагогічного ворк-шопу «Впровадження інтеграції в освітній процес закладу вищої освіти як основа успішного та якісного навчання»	Травень 2024 року	Викладачі кафедри педагогіки, психології та окремих методик
16.	Взяти участь у проведенні заходів, присвячених Дню науки	Травень 2024 року	Декан факультету, заступники декана
17.	Організувати написання наукових статей викладачами та студентами педагогічного факультету	Протягом року	Завідувачі кафедрами

18.	Конкурс творчих проєктів «Стратегія розвитку факультету	Травень 2024 року	Декан факультету, заступники декана
-----	---	-------------------	-------------------------------------

	педагогіки та фінансово-економічної діяльності на період з 2020 по 2030 рік»		
19.	Брати активну участь у наукових конференціях, які проводяться закладами вищої освіти України та зарубіжжя	Упродовж року	Заступники декана
20.	Активізувати науково-дослідну роботу студентів: - розширити тематику проблемних груп і наукових гуртків; - залучити студентів до видання спільних з викладачами та практиками наукових праць; - активізувати участь студентів у Всеукраїнських, міжнародних та регіональних студентських наукових конференціях і конкурсах наукових, науково-методичних робіт і проєктів.	Упродовж року	Завідувачі кафедр
21.	Створення науково-дослідної лабораторії теоретико-методичних проблем фізичного виховання та спорту	Червень 2024 року	Майданик О. В., Паламарчук Ю. Г.

V. Міжнародна співпраця

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
1.	Підтримувати зв'язок з Вінницьким, Уманським педагогічними університетами, Хмельницькою гуманітарно- педагогічною, Київським Національним університетом ім. М. Драгоманова	Постійно	Декан факультету, завідувачі кафедр
2.	Закордонне стажування викладачів факультету	Протягом року	Завідувачі кафедр
3.	Участь у програмах, проєктах, акціях, конференціях, форумах разом із зарубіжними навчальними закладами	Впродовж року	Декан факультету, заступники декана
4.	Співпраця із міжнародною громадською організацією «Від	Протягом року	Декан факультету

	серця до серця» з метою вивчення досвіду в галузі освіти і культури країн Європи		
5.	Взяти участь у Всеукраїнському проєкті «Єдина Україна» та підтримувати співпрацю з Українською федерацією «Спорт заради розвитку»	Протягом року	Майданик О. В., Царик А. П., Паламарчук Ю. Г., Мартинюк В. М.
6.	Активізувати викладачів факультету для публікації статей і тез у журналах, які індексуються БД Scopus та Web of Science	Упродовж року	Завідувачі кафедр
7.	Участь у роботі Еразмус+: «Система забезпечення якості в Україні: розвиток на основі ENQA стандартів та керівництв», «Європейське законодавство в сфері прав людини для університетів України та Молдови»	Протягом року	Декан факультету, заступники декана

VI. Виховна робота

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
1.	Надавати допомогу кураторам академгруп у підготовці і проведенні різноманітних виховних заходів	Протягом року	Декан факультету
2.	Провести виховний захід «Козацький грай» до свята Покрови	Жовтень 2023 року	Декан факультету, куратори груп, старости груп
3.	Свято першокурсника факультету педагогіки та фінансово-економічної діяльності	28 жовтня 2023 року	Декан факультету, куратори груп І-го курсу та 41-Ш групи
4.	Конкурсна програма «Моя Україна» (за участю студентів 3го і 4-го курсів факультету)	Листопад 2023 р.	Гринькова Л. М., Нечипоренко Т. А.
5.	Провести конкурс педагогічної майстерності серед студентів випускних груп педагогічного факультету	Травень 2024 року	Декан факультету, викладачі педагогічних дисциплін
6.	Брати участь у засіданнях кураторів академгруп	Протягом року	Декан факультету
7.	Брати участь у перевірці	Протягом	Декан факультету

	санітарно-гігієнічного стану в кімнатах гуртожитків та дотримання студентами Правил проживання в студентському гуртожитку	року	
8.	Провести цикл лекцій для студентів і викладачів за участю лекторів Центру планування сім'ї	Згідно графіка	Декан факультету, куратори академгруп
9.	Організувати майстер-класи для студентів факультету до релігійних і державних свят	Протягом року	Куратори академгруп
10.	Проводити благодійні акції для учасників бойових дій, для онкохворих дітей	Протягом семестру	Куратори академгруп, старости груп
11.	Організувати виставку фотосвітлин «Я та моя професія»	Жовтень 2023 р.	Рада студентського самоврядування факультету
12.	Провести інформаційні виховні години на тему «Безпека життя і здоров'я студентів в умовах воєнного стану»	Вересень-жовтень, 2023 р.	Викладачі циклової комісії природничих дисциплін
13.	Провести виховний захід «Епідемія доброти»	17 лютого 2024 р.	Стасенко А.М., студенти III-го курсу спеціальності «Початкова освіта» факультету
14.	З метою розвитку творчих здібностей студентів, надати допомогу кураторам в залученні студентів до роботи в різноманітних гуртках та колективах художньої самодіяльності	Вересень 2023 року	Декан факультету
15.	Брати участь в організації, підготовці та проведенні загальноколеджних виховних заходах, вечорах тощо (за окремим планом)	Протягом року	Декан факультету, куратори академгруп
16.	Провести конкурс на кращу стінну газету до Дня української писемності та мови	07.11 - 11.11 2023 року	Студенти - бакалаври факультету
17.	Проведення турнірів з різних видів спорту	Протягом 2023 - 2024 н.р.	Паламарчук Ю. Г., Мартинюк В. М.

18.	Проведення спартакіади з легкої атлетики	Вересень 2023 року	Викладачі кафедри теорії і методики фізичного виховання та циклової комісії
19.	Ранкова руханка, присвячена Дню фізкультурника	Вересень 2023 року	Осадча Л. В.
20.	Проведення дня здоров'я за участю студентів факультету педагогіки та фінансово- економічної діяльності	Квітень 2024 року	Декан факультету, заступники декана
21.	Проведення свята «Козацькі забави»	Жовтень 2023 р.	Куратори груп
22.	Майстер-клас «Професійна майстерність вчителя фізичної культури»	Листопад 2023 року	Бистрицький О. С., Тетерін К. І.
23.	До Дня Збройних сил України - Зустріч з воїнами-захисниками України	Листопад 2023 року	Свинарчук В. М., Паламарчук Ю. Г.
24.	Проведення циклу майстер-класів за програмою «Нова Фізична Культура»	Квітень 2024 року	Паламарчук Ю. Г., Лесяк Л. М., Юнаш В. В., Царик А. П., Мартинюк Ю. Г.
25.	Пізнавально-інформаційна година до Дня визволення України від фашистських загарбників: «Фашизм Другої світової війни і сьогодні»	Жовтень 2023 року	Бакалова Н.М..
26.	Участь у Всеукраїнському дні вишиванки	Травень 2024 року	Заступники декана
27.	Зустріч студентів факультету із представниками мас-медіа на тему «Інформаційна безпека під час війни»	Жовтень 2023 року	Заступники декана

VII. Робота з батьками та роботодавцями

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
1.	Провести загальні батьківські збори студентів груп І-го і ІІ-го курсів факультету	6 вересня 2022 року	Декан факультету

2.	Повідомляти батьків про успішність та поведінку їхніх дітей листами та повідомленнями	Протягом року	Декан факультету, куратори академгруп
3.	Систематично надсилати листи-скарги та листи-подяки батькам за місцем їх проживання	Протягом року	Декан факультету, заступники декана
4.	Брати участь у батьківських зборах, які проводяться у групах факультету педагогіки та фінансово-економічної діяльності	Протягом року	Декан факультету
5.	Викликати батьків до коледжу у разі виникнення проблем з приводу навчання або відвідування занять	Протягом року	Декан факультету, заступники декана
6.	Проведення Ярмарку вакансій на факультеті (за участю представників банківських установ та страхових компаній)	Лютий 2024 року	Викладачі кафедри фінансово-економічних дисциплін
7.	Налагодження ділових стосунків коледжу та факультету з центральними та місцевими органами виконавчої влади, службами зайнятості населення, підприємствами, установами та організаціями (роботодавцями) з питань професійної підготовки та працевлаштування студентів і випускників.	Протягом року	Декан факультету, заступники декана, завідувачами кафедр
8.	Створення бази даних про студентів і випускників щодо працевлаштування, накопичення банку потенційних підприємств, установ і організацій (роботодавців) для студентів та випускників факультету.	Лютий 2024 року	Завідувачі кафедр, куратори академгруп
9.	Надання інформації студентам та випускникам про вакантні місця роботи відповідно до їх фахової підготовки (спеціальності).	Упродовж року	Декан факультету

10.	Організація роз'яснювальної роботи серед студентів та випускників щодо нормативно- правових актів з питань державного регулювання зайнятості та трудових відносин;	Упродовж року	Заступники декана
-----	--	---------------	-------------------

	надання консультацій студентам і випускникам з питань оформлення власного резюме та розміщення його на сайті Коледжу		
11.	Написання монографій за участю стейкхолдерів: - «Організаційно-методичні основи фізичної підготовки юних дзюдоїстів з урахуванням їхніх конституційних особливостей»; - Програмування тренувального процесу легкоатлеток-бар'єристок»	Упродовж року	Паламарчук Ю. Г., Юнаш В. В.
12.	Залучення стейкхолдерів до проведення гостьових лекцій	Протягом року	Завідувачі кафедр
13.	Залучення стейкхолдерів до розгляду освітньо-професійних програм на засіданнях робочих груп	Протягом року	Завідувачі кафедр

VIII. Профорієнтаційна роботи

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
1.	При наявності Умов прийому до закладів вищої освіти України, плану прийому на 2024 рік, взяти участь в розробці та обговоренні Правил прийому до КЗВО «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж» у 2024 році	До 10.12.23 року	Декан факультету, відповідальний секретар приймальної комісії
2.	Провести рекламну кампанію з профорієнтаційною метою: опублікувати в газетах «Слово педагога», «Освіта Вінниччини», використовувати інтернет джерела, сторінку у фейсбуці, оголосити по радіо та телебаченню короткий зміст Правил прийому до коледжу у 2024 році, зосередивши увагу на умовах прийому на спеціальність 013 «Початкова освіта», 014 «Середня освіта (Фізична	Вересень 2023 - червень 2024 рр.	Декан факультету, заступники декана, викладачі і студенти факультету

	культура)», 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» освітньо-професійного ступеня «Фаховий молодший бакалавр» та освітнього ступеня «Бакалавр»		
3.	Залучити студентів випускних груп до проведення профорієнтаційної роботи в школах міста і області	Лютий-березень 2024 року	Декан факультету
4.	З метою проведення профорієнтаційної діагностики та консультування створити профорієнтаційну мобільну бригаду факультету	Жовтень 2023 року	Декан факультету, завідувачі кафедр
5.	Щосеместрово проводити Дні відкритих дверей на факультеті	За окремим графіком	Декан факультету, заступники декана
6.	Проводити профорієнтаційну роботу під час участі у Чемпіонатах, Кубках України, матчевих зустрічах	Протягом року	Викладачі кафедри фізичної культури і спорту
7.	Проводити профорієнтаційну роботи з тренерами і викладачами ДЮСШ та спортивними організаціями щодо вступу їх випускників до ВГПК	Протягом року	Мельник Є.М., Турлюк В.В., Царик А.П., Паламарчук Ю. Г.
8.	Висвітлення інформації про підготовку фахівців спеціальності 013 «Початкова освіта», 014 «Середня освіта» (Фізична культура), 072 «Фінанси, банківська справа та страхування», 029 «Інформаційна, бібліотечна і архівна справа» на сайті коледжу та в групах у фейсбучі та інстаграм	Протягом року	Стецюк І. В.. Стасенко А. М.
9.	Зустріч студентів 41-Е і 21-Фін(б) груп зі стейкхолдером»	Березень 2024 року	Бакалова Н. М., Лимар О. Ф.

ІХ. Діловодство і звітність

<i>№ п/п</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальний за виконання</i>
------------------	---------------------	-----------------------------	--

1.	Протягом навчального року перевірити: ✓ Виконання навчального плану і робочих навчальних програм; ✓ Складання і затвердження екзаменаційної документації; ✓ Проведення навчальних занять викладачами факультету; ✓ Ведення журналів навчальних занять та журналів обліку відвідування студентів; ✓ Оформлення зведених семестрових відомостей та зведених відомостей результатів семестрових екзаменів; ✓ Оформлення звітної документації за навчальний рік; ✓ Комплекс навчально-методичного забезпечення фахових дисциплін	Постійно За місяць до сесії Систематично Протягом року В кінці кожного семестру Червень 2024 року На початку навчального року	Декан факультету, заступники декана, завідувачі кафедр та голови циклових комісій
----	--	---	---

Декан факультету педагогіки
та фінансово-економічної діяльності



Олена МАЙДАНИК