

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«ВІННИЦЬКИЙ ГУМАНІТАРНО-ПЕДАГОГІЧНИЙ КОЛЕДЖ»**

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Наказ Комунального закладу вищої освіти
«Вінницький гуманітарно-
педагогічний коледж»**

№ 24/од від 21 березня 2025 р.

В.о. директора коледжу



Костянтин ВОЙЦЕХІВСЬКИЙ

**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
до Обласного наукового ліцею-інтернату
Комунального закладу вищої освіти
«Вінницький гуманітарно-педагогічний
коледж» у 2025 році**

I. Загальні положення

1. Проведення освітньої діяльності в Обласному науковому ліцей-інтернаті Комунального закладу вищої освіти «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж» (далі – Обласний науковий ліцей-інтернат) здійснюється відповідно до Сертифікату правомірності проведення освітньої діяльності, виданого Установою «Вінницька регіональна експертна рада з питань ліцензування та атестації навчальних закладів» № 001502 відповідно до Розпорядження Голови Вінницької обласної державної адміністрації від 02 квітня 2019 року № 267 (далі – Сертифікат) *(копія сертифікату додається)*.

2. Правила прийому розроблені Приймальною комісією Комунального закладу вищої освіти «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж» (далі – Приймальна комісія) відповідно до Статуту Комунального закладу вищої освіти «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж», затвердженого рішенням 37 сесії Вінницької обласної Ради 7 скликання від 05 березня 2019 року № 804 та Положення про Обласний науковий ліцей-інтернат Комунального закладу вищої освіти «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж», затвердженого рішенням педагогічної ради коледжу (протокол № 4 від 20 березня 2019 року) у погодженні з Департаментом освіти і науки Вінницької обласної державної адміністрації 21 березня 2019 року.

3. Правила прийому діють протягом одного календарного року.

4. Підставою для оголошення прийому до Обласного наукового ліцею-інтернату є Сертифікат № 001502 та ці Правила прийому.

Прийом на навчання здобувачів повної (профільної) загальної середньої освіти до 10 класів (на перший курс) зі строком навчання 1 рік 10 місяців за філологічним профільним напрямом проводиться в межах ліцензованого обсягу відповідної спеціальності.

5. Фінансування підготовки здобувачів освіти здійснюється за рахунок видатків освітньої субвенції.

6. Організацію прийому вступників здійснює Приймальна комісія, склад якої затверджується наказом в. о. директора Коледжу, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про приймальну комісію Комунального закладу вищої освіти «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж» та Коледжу фахової передвищої освіти Комунального закладу вищої освіти «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж».

7. В. о. директора Коледжу забезпечує дотримання законодавства України, в тому числі цих Правил, а також відкритість та прозорість роботи Приймальної комісії.

8. Рішення Приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для відповідного наказу та/або виконання процедур вступної кампанії.

9. Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання, вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях.

10. Рішення Приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті Коледжу не пізніше наступного дня після його прийняття.

11. Прийом до 8-х та 9-х класів у 2025 році проводиться за такими профільними напрямами:

- *загальноосвітній;*
- *інформаційно-технологічний;*
- *спортивний.*

Прийом до 10-х класів у 2025 році проводиться за такими профільними напрямами:

- *філологічний (Мова та зарубіжна література (англійська));*
- *філологічний (Українська мова і література. Англійська мова).*

12. Громадяни України мають право безоплатно здобувати базову середню освіту, повну загальну середню освіту в Обласному науковому ліцеї-інтернаті на конкурсній основі відповідно до Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти. Особи, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративній межі або які переселилися з неї, мають право на здобуття або продовження здобуття базової середньої освіти, повної загальної середньої освіти в Обласному науковому ліцеї-інтернаті за рахунок освітньої субвенції з наданням місць у гуртожитках на час навчання.

Іноземці та особи без громадянства, у тому числі закордонні українці, які постійно проживають в Україні, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття або продовження здобуття базової середньої освіти, повної загальної середньої освіти на території України в порядку, визначеному Законом України «Про освіту».

13. Усі особи, які здобувають освіту в Обласному науковому ліцеї-інтернаті, мають рівні права та обов'язки.

14. Прийом до Обласного наукового ліцею-інтернату здійснюється на конкурсній основі.

15. Під час вступної кампанії вступникам гарантується поселення в гуртожиток.

Поселення до гуртожитків здійснюється відповідно до Положення про студентський гуртожиток Комунального закладу вищої освіти «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж», затвердженого рішенням Вченої ради коледжу від 30 серпня 2021 року.

У гуртожитках можуть бути розміщені іногородні здобувачі освіти, слухачі підготовчих курсів, вступники.

Розподіл місць для проживання у гуртожитках між факультетами здійснюється за рішенням Комісії з поселення за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспівковою організацією студентів. Гуртожитки розраховані на 280 місць.

Під час вступної кампанії вступникам гарантується поселення в гуртожиток.

Позачергово (обов'язково) забезпечуються ліжко-місцем у гуртожитках Коледжу вступники та здобувачі освіти денної форми з числа:

- дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа;

- осіб, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане таке право.

Першочерговому поселенню підлягають такі категорії вступників та здобувачів освіти:

- особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

- особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

- особи, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

- діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 10¹ Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», особи з їх числа;

- діти загиблих (померлих) осіб, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

- особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

- особи, один з батьків яких був учасником бойових дій на території інших держав, який загинув (пропав безвісти) або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

- особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;

- особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти;

- особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років;

- особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території або в населених пунктах, віднесених до території активних бойових дій (активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси) станом на 01 липня року вступу, та які переселилися з неї до 01 січня року вступу;

- діти осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни, відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», внесених до Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, визнаних особами, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

- шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи;

- особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території можливих бойових дій станом на 01 липня року вступу;

- особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»;

- діти з багатодітних сімей, в яких п'ять і більше дітей;

- діти із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»;

- особам, у яких один з батьків помер (загинув).

Списки здобувачів освіти на проживання в гуртожитках готуються заступником директора з виховної роботи і затверджуються в. о. директора коледжу за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів.

Особи, які вперше поселяються в гуртожиток, зобов'язані пред'явити особисто такі документи:

- копію документа, що посвідчує особу;

- витяг про реєстрацію місця проживання;

- військово-обліковий документ в паперовій або в електронній (у тому числі роздрукований) формах, або військово-обліковий документ (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці);

- копію документів, що дають право на пільгу;

- дві фотокартки розміром 3x4 см;

- медичну довідку від лікаря Коледжу;

- квитанцію про оплату за проживання в гуртожитку, але не менше ніж за один місяць наперед.

Документи подаються до Комісії з питань поселення.

Початок прийому заяв на поселення – 20 серпня 2025 року.

Списки здобувачів освіти на проживання в гуртожитках оприлюднюються на інформаційних стендах та на вебсайті Коледжу.

16. Медичний огляд учнів проводиться працівниками медпункту Коледжу впродовж вересня-жовтня 2025 року.

17. Здобувачі з особливими освітніми потребами здобувають освіту нарівні з іншими здобувачами освіти. Для осіб з особливими освітніми потребами забезпечено безперешкодний доступ до території та приміщень Обласного наукового ліцею-інтернату. У закладі створено позитивний мікроклімат для забезпечення активного міжособистісного спілкування здобувачів з особливими освітніми потребами з іншими учасниками освітнього процесу.

18. Виконані на вступних випробуваннях роботи вступників, які не прийняті на навчання, зберігаються не менше одного року, потім знищуються, про що складається акт.

II. Терміни та поняття

1. У цих Правилах терміни вжито в таких значеннях:

вступник – особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на навчання до Обласного наукового ліцею-інтернату Комунального закладу вищої освіти «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж» на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

конкурс фізичних здібностей – форма вступного випробування для вступу до Обласного наукового ліцею-інтернату Комунального закладу вищої освіти «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж», яка передбачає демонстрацію та оцінювання фізичних здібностей вступника, необхідних для навчання за спортивним профільним напрямом, і проводиться в один тур у межах одного дня (результат оцінювання оприлюднюється не пізніше наступного дня). За результатами конкурсу фізичних здібностей виставляється одна позитивна оцінка за 12-бальною шкалою або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»);

конкурсний бал – оцінка досягнень вступника, яка визначається результатом вступного випробування та іншими конкурсними показниками з округленням до одиниці відповідно до цих Правил;

конкурсний відбір – процедура відбору вступників на основі конкурсних балів для вступу на навчання до Обласного наукового ліцею-інтернату Комунального закладу вищої освіти «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж» відповідно до цих Правил;

конкурсний предмет – навчальний предмет, рівень навчальних досягнень з якого враховується при проведенні конкурсного відбору до Обласного наукового ліцею-інтернату Комунального закладу вищої освіти «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж»;

рейтинговий список вступників – список вступників, впорядкований за черговістю зарахування на навчання за відповідним напрямом, що формується відповідно до цих Правил;

співбесіда/тестування – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного або двох предметів

(дисциплін), за результатами якої виставляється оцінка за 12-бальною шкалою або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»).

III. Вимоги до рівня освіти вступників

1. Для здобуття базової середньої освіти приймаються особи, які закінчили 7, 8 класи. Конкурсний відбір на навчання здійснюється за результатами вступних випробувань: у формі конкурсу фізичних здібностей, співбесіди або тестування.

Для здобуття повної загальної середньої освіти за академічними профілями майбутньої спеціальності освітнього ступеня бакалавра приймаються до 10 класу (на перший курс) особи з базовою середньою освітою за результатами співбесіди.

2. На вакантні місця в межах ліцензійного обсягу може проводитися добір вступників на базі 10 класів на другий курс за результатами вступних випробувань.

3. Заклад освіти зараховує зазначені категорії осіб за умови виконання вступниками вимог, визначених розділами IV, V та пунктом 1 розділу XI цих Правил.

IV. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. В. о. директора коледжу затверджується графік роботи приймальної комісії.

Приймальна комісія працює протягом року у робочі дні з 9.00 год. до 17.00 год.

Під час прийому заяв та документів від вступників приймальна комісія працює за таким графіком:

Понеділок – з 9⁰⁰ год. до 18⁰⁰ год.

Вівторок – з 9⁰⁰ год. до 18⁰⁰ год.

Середа – з 9⁰⁰ год. до 18⁰⁰ год.

Четвер – з 9⁰⁰ год. до 18⁰⁰ год.

П'ятниця – з 9⁰⁰ год. до 18⁰⁰ год.

Субота – з 9⁰⁰ год. до 13⁰⁰ год.

Неділя – вихідний день.

Обідня перерва – з 13⁰⁰ год. до 14⁰⁰ год.

2. Прийом заяв та документів у паперовій формі від вступників на навчання проводиться у два тури:

I тур: розпочинається **01 липня** і закінчується о 18⁰⁰ годині 00 хв. **14 липня.**

II тур: розпочинається **15 липня** і закінчується о 18⁰⁰ годині 00 хв. **22 серпня.**

3. Вступні випробування проводяться:

I тур: з 15 липня по 23 липня.

II тур: з 23 серпня по 26 серпня.

4. Рейтинговий список вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування оприлюднюється:

I тур: не раніше 14⁰⁰ год 23 липня та не пізніше 12⁰⁰ год 25 липня;

II тур: не пізніше 12⁰⁰ години 27 серпня.

5. Зарахування вступників відбувається:

I тур: не пізніше 18⁰⁰ години 01 серпня.

II тур: не пізніше 18⁰⁰ години 30 серпня.

V. Порядок реєстрації заяв та документів для участі в конкурсному відборі на навчання

1. Для вступу на навчання до Обласного наукового ліцею-інтернату для здобуття базової середньої освіти, повної загальної середньої освіти необхідно подати заяву в паперовій формі.

2. Заява в паперовій формі подається до Приймальної комісії одним із батьків або законним представником неповнолітнього вступника. Факт кожного подання заяви в паперовому вигляді реєструється в Журналі реєстрації під час прийняття заяви.

3. У заяві вступники вказують академічний профіль навчання.

4. Під час подання заяви в паперовій формі один із батьків або законний представник неповнолітнього вступника пред'являє особисто оригінали:

документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус» (свідоцтво про народження);

документа про раніше здобутий освітній рівень, на основі якого здійснюється вступ / таблиць успішності для вступників до 8, 9 класів;

5. До заяви, поданої в паперовій формі, один із батьків або законний представник неповнолітнього вступника додає:

копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус» (свідоцтво про народження);

копію документа про раніше здобутий освітній рівень, на основі якого здійснюється вступ / таблиць успішності для вступників до 8, 9 класів;

чотири кольорові фотокартки розміром 3×4 см.

Інші копії документів подаються вступником, якщо це викликано особливими умовами зарахування, установленими цими Правилами відповідно до законодавства України, у строки, визначені для прийому документів, не пізніше строків, установлених у розділі IV цих Правил, для прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування вступників

до зарахування.

6. Мінімальне значення кількості балів, набраних під час вступних випробувань, з яким вступник допускається до участі в конкурсному відборі, – 4 бали.

7. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами Приймальною комісією закладу, до якого вони подаються. Копії документа, що посвідчує особу, не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

8. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до закладу протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на офіційному вебсайті Коледжу.

9. Факт ознайомлення одного із батьків або законного представника неповнолітнього вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією фіксується в заяві і підтверджується особистим підписом під час подання заяви в паперовій формі.

VI. Конкурсний відбір, його організація та проведення

1. Для конкурсного відбору осіб, які на основі базової середньої освіти вступають на навчання для здобуття повної загальної середньої освіти за академічними профілями майбутньої спеціальності освітнього ступеня бакалавра, зараховуються результати співбесіди. При вступі на навчання для здобуття повної загальної середньої освіти за філологічним профілем «Мова та зарубіжна література (англійська)», «Українська мова і література. Англійська мова» зараховується результат *співбесіди з англійської мови*.

2. Для конкурсного відбору осіб, які вступають до 8, 9 класу для здобуття базової середньої освіти за спортивним профільним напрямом зараховуються результати *конкурсу фізичних здібностей*.

Для конкурсного відбору осіб, які вступають до 8, 9 класу для здобуття базової середньої освіти за загальноосвітнім, інформаційно-технологічним профільними напрямами зараховуються результати *тестування з української мови та математики*.

3. Конкурсний бал обчислюється за формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = \text{С/Т або ТК},$$

де

С – оцінка зі співбесіди;

Т – оцінка з тестування;

ТК – оцінка за творчий конкурс.

Оцінка за вступні випробування виставляються за 12-бальною шкалою.

Особам, які є членами збірних команд України, кандидатами в майстри спорту, переможцям міських, обласних, всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів, спортивних змагань за видами спорту, нагородженим похвальним листом (похвальною грамотою), за вступне випробування зараховується оцінка 12 балів.

VII. Проведення вступних випробувань

1. Вступні випробування проводяться за розкладом, що затверджується не пізніше як за три дні до початку прийому документів у формах, визначених програмами вступних випробувань.

2. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального рівня, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в конкурсному відборі не допускаються.

Перескладання вступних випробувань не допускається.

3. Апеляції на результати вступних випробувань розглядає Апеляційна комісія Коледжу, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом в. о. директора.

Вступник (законний представник неповнолітнього вступника) має право подати письмову апеляційну заяву на ім'я голови Приймальної комісії Комунального закладу вищої освіти «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж», про незгоду з оцінкою, отриманою вступником на вступному випробуванні (далі – апеляція).

Апеляція від вступника (законного представника неповнолітнього вступника) щодо результатів вступних випробувань приймається в день проведення вступного випробування, але не пізніше наступного робочого дня після оголошення результатів.

Розгляд апеляції проводиться з метою визначення об'єктивності виставленої оцінки і не зводиться до повторного складання вступного випробування. Додаткове опитування вступників чи повторне складання конкурсу фізичних здібностей при розгляді апеляції не допускається. За результатами апеляції оцінка вступника не може бути зменшена, лише збільшена або залишена без змін.

Порядок подання і розгляду апеляції повинен бути оприлюднений та доведений до відома вступників до початку вступних випробувань.

Заяви на апеляцію, подані не в установлені терміни або з порушенням процедури подання, до розгляду не приймаються.

У випадках, коли вступник (законний представник неповнолітнього вступника) у зазначені терміни не звернувся із апеляцією до Приймальної комісії Комунального закладу вищої освіти «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж», виставлена оцінка є остаточною.

Апеляційною комісією не розглядаються апеляції:

- з питань відсторонення вступника від участі у вступних випробуваннях (співбесіді, тестуванні, творчому конкурсі);
- з питань неявки вступника на вступне випробування.

Апеляції на результати вступних випробувань розглядає Апеляційна комісія Комунального закладу вищої освіти «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж», у складі голови комісії та двох викладачів з конкретної дисципліни з числа членів Апеляційної комісії, затверджених відповідним наказом.

Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії не пізніше наступного дня після її подання, як правило, в присутності вступника та його батьків (законних представників неповнолітнього вступника).

Протокол роботи Апеляційної комісії коледжу веде секретар Апеляційної комісії.

За результатами розгляду апеляції виносяться рішення Апеляційної комісії щодо оцінки за вступне випробування, про що складається протокол Апеляційної комісії.

Вступнику (законному представнику неповнолітнього вступника), апеляція якого розглядається, пропонується підписати протокол Апеляційної комісії та вказати в ньому про свою згоду або незгоду з рішенням Апеляційної комісії.

Протокол підписує голова Апеляційної комісії та члени Апеляційної комісії (не менше двох осіб).

Протоколи Апеляційної комісії зберігаються в справах Приймальної комісії поточного року.

Розгляд кожної апеляції повинен тривати не більше однієї академічної години.

Робота Апеляційної комісії закінчується звітом, який затверджується на підсумковому засіданні Приймальної комісії коледжу.

VIII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання

1. Проходять вступні випробування та в разі отримання позитивної оцінки рекомендуються до зарахування на навчання першочергово:

особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення);

особи, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа;

особи, місцем проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території та перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 січня 2025 року;

діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 10¹ Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», особи з їх числа;

особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

діти загиблих (померлих) осіб, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

особи, один з батьків яких був учасником бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;

особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти;

особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років;

особи з інвалідністю з числа потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу, – категорія 1 та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення, (категорія 2),

особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території активних бойових дій (активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси) в період з 01 червня по 30 вересня року вступу, або тимчасова окупація яких завершилась після 24 лютого 2022 року і які перебувають на ній або здійснили внутрішнє переміщення з неї в календарний рік вступу;

діти осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни, відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», внесених до Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, визнаних особами, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи;

особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території можливих бойових дій станом на 01 липня 2024 року;

особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»; діти з багатодітних сімей, в яких п'ять і більше дітей.

ІХ. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

- вступники, які мають право на першочергове зарахування за результатами позитивної оцінки вступного випробування;
- вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

2. Рейтинговий список вступників впорядковується в межах кожної зазначеної в пункті 1 цього розділу категорії за конкурсним балом від більшого до меншого.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) вступника;
- конкурсний бал вступника;
- наявність права на першочергове зарахування.

4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією та оприлюднюються в повному обсязі на інформаційних стендах Приймальної комісії та на офіційному вебсайті Коледжу.

Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками вимог до зарахування на навчання з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

5. Рішення про рекомендування до зарахування вступників Приймальна комісія приймає у строк, визначений цими Правилами, та згідно з порядком формування рейтингового списку.

6. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах приймальної комісії та на офіційному вебсайті Коледжу.

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

Х. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

1. Особи, які подали заяви в паперовій формі та беруть участь у конкурсному відборі, після прийняття Приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного у розділі IV цих Правил, зобов'язані виконати вимоги для зарахування: подати

особисто оригінали документа про освіту і додатка до нього та інших документів, передбачених Правилами прийому, до Приймальної комісії Коледжу.

2. Особи, які в установлені строки не подали до Приймальної комісії Коледжу оригінали документа про освіту, додатка до нього та інших документів, передбачених цими Правилами (не виконали вимог для зарахування), втрачають право зарахування на навчання.

XI. Наказ про зарахування

1. Накази про зарахування на навчання видаються в. о. директора закладу освіти на підставі рішення Приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання формуються Приймальною комісією та оприлюднюються на інформаційному стенді Приймальної комісії та вебсайті Коледжу у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі IV цих Правил.

2. Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника скасовується Приймальною комісією у разі виявлення порушень законодавства з боку вступника.

3. Вступники можуть бути відраховані з закладу освіти за власним бажанням, про що видається відповідний наказ, а таким особам повертаються документи, подані ними, не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

4. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від їх початку, то вона відраховується з закладу освіти, про що видається відповідний наказ.

5. На звільнене(і) при цьому місце (місця) навчання до початку навчальних занять може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цей профільний напрям або успішно склали вступні випробування при вступі до Обласного наукового ліцею-інтернату, але не пройшли за конкурсом.

XII. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому на навчання

1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або представник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації), які отримали акредитаційну картку відповідно до Порядку акредитації представників засобів масової інформації при приймальній комісії.

2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальної комісії. Громадські організації, яким таке право надано

Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальна комісія зобов'язана створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам комісії.

3. Заклад освіти зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників, їх батьків (законних представників) з ліцензією на здійснення освітньої діяльності. Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за кожним профільним напрямом, оприлюднюються на вебсайті Коледжу.

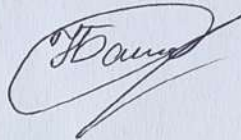
4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на вебсайті Коледжу.

5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіти, про наявність права на спеціальні умови вступу, про участь в учнівських олімпіадах є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, перебіг подання заяв щодо вступу, рекомендування до зарахування та зарахування до Обласного наукового ліцею-інтернату здійснюється на інформаційних стендах приймальної комісії та вебсайті закладу.

Правила прийому затверджено на засіданні педагогічної ради Коледжу від 18 березня 2025 року (протокол № 6).

Відповідальний секретар
Приймальної комісії



Наталя БАЛИНСЬКА